

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ГОРСКИЙ ГАУ)**

Агрономический факультет

Кафедра землеустройства и экологии



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по УВР

Кабалов Т.Х.

« 28 »

02

20 19

г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по учебной практике**

**Б2.В.01 (У) - УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
(ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ)**

Направление подготовки – **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность подготовки
«Земельный кадастр»

Уровень высшего образования - **бакалавриат**

Форма обучения – **очная, заочная**

Год начала подготовки - **2019**

Владикавказ - 2019

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
 - надежности (использования единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
 - объективности (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
 - своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
 - эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).
- Основными параметрами и свойствами ФОС являются:
- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);
 - содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
 - объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
 - качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Фонд оценочных средств утвержден в составе рабочей программы учебной практики для направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ РАЗРАБОТАЛИ:

декан агрономического факультета
канд. с.-х. наук, доцент



T.K. Лазарев

зав. кафедрой землеустройства и экологии
д-р с.-х. наук, профессор




A.X. Козырев

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОДОБРЕН:

Выпускающей кафедрой:

Землеустройства и экологии, протокол № 6 от «14» февраля 2019 г.

Заведующий кафедрой,
д-р с.-х. наук, профессор



A.X. Козырев

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ
3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
5. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ШКАЛЫ И ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:		
	<i>знать</i>	<i>уметь</i>	<i>владеть</i>
ОК – 7 способен к самоорганизации и самообразованию	способы повышения интеллекта, развития трудоспособности, образования	организовывать процесс саморазвития, самообразования, повышения интеллекта и профессиональных знаний	приемами и способами организации процесса саморазвития, самообразования, повышения интеллекта и профессиональных знаний
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	общие принципы работы автоматизированных информационных систем, основы поиска, обработки, хранения и интерпретации информации	осуществлять поиск данных, представлять информацию с помощью современных компьютерных и сетевых технологий	навыками сбора, обработки и хранения информации, работы с автоматизированными системами
ОПК-2 способность использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	структуру земельного фонда страны, категории земель, принципы рационального использования земельных ресурсов; основы агроэкомониторинга	применять знания о проведении мониторинговых исследований для организации рационального использования земель, снижения антропогенной нагрузки	способностью использовать знания о структуре земель государства с целью разработки мероприятий по рациональному использованию земель и охраны окружающей среды
ОПК-3 способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	технологии проведения землеустроительных и кадастровых работ; требуемую земельно-кадастровую документацию	самостоятельно разрабатывать проекты землеустройства, вести кадастровый учет земельных участков, создавать кадастровые карты и планы	навыками проведения земельно-оценочных, проектных, землеустроительных и кадастровых работ с использованием современных технологий

Индекс и содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:		
	<i>знать</i>	<i>уметь</i>	<i>владеть</i>
ПК-5 способен проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах	анализ, проводимых результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах	навыками применения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах
ПК-6 способен участвовать во внедрении результатов исследований и новых разработок	особенности внедрения результатов исследований и новых разработок	принимать участие во внедрении результатов исследований и новых разработок	навыками внедрения результатов исследований и новых разработок
ПК-7 способен изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости	применять научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости	навыками применения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения (из табл. 1.1)	Критерии оценивания результатов обучения				
		Ниже порогового (неудовлетворит.)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
знания	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
умения	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешно, но не систематически осуществляемые умения	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения	Сформированные умения
навыки	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применения навыков	Успешное и систематическое применение навыков

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И

(ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБ- РАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**Перечень вопросов для оценки знаний, умений, навыков по разделам испол-
нительской практики.**

Типология объектов недвижимости.

1. Общие сведения о типологии и важнейших ее разделах.
2. Понятие недвижимости и объектов недвижимости.
3. Классификационные модели, принципы и порядок их образования.
4. Общие понятия о зданиях и сооружениях.
5. Типологическая классификация высотных зданий
6. Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям.
7. Типологическая классификация и структура промышленных зданий и сооруже-
ний.
8. Типологическая характеристика производственных зданий различной этажности.
9. Типология сельскохозяйственных зданий и сооружений.
10. Типология гражданских зданий.
11. Общие сведения о жилой недвижимости.
12. Жилые дома усадебного типа.
13. Капитальность и номенклатура жилых зданий.
14. Типология общественных зданий и сооружений.
15. Объемно-планировочные решения общественных зданий
16. Сравнительная оценка объемно-планировочных решений общественных зданий
17. Планирование схемы гражданских зданий.
18. Территориальная типология населённых пунктов, зон.
19. Земельный участок как основа недвижимости.
20. Типология земель, земельных участков.
21. Типология участков недр.
22. Типология обособленных водных объектов и морских вод.
23. Типология лесов и многолетних насаждений.
24. Общие понятия по кадастровому учету объектов недвижимости.
25. Кадастровая оценка земель.

Фотограмметрия и дистанционное зондирование.

1. Основные понятия и термины.
2. Схема получения видеоинформации при аэро- и космических съёмках.
3. Аэро- и космические съёмочные системы.
4. Классификация съёмочных систем.
5. Нефотографические съёмочные системы.
6. Производство аэро- космической съёмки.
7. Технические показатели аэрофотосъёмки.
8. Оценка качества материалов аэрофотосъёмки.
9. Особенности космической съёмки.
10. Производство аэро- космической съёмки.
11. Технические показатели аэрофотосъёмки.
12. Оценка качества материалов аэрофотосъёмки.
13. Особенности космической съёмки.
14. Геометрические свойства аэроснимка.
15. Основные элементы центральной проекции.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме зачета.

К зачету допускается студент, выполнивший программу практики, представивший оформленный в соответствии с требованиями дневник, рабочую тетрадь (где предусмотрено), контрольную работу (где предусмотрено).

Оценка качества прохождения практики в форме зачета проводится по результатам устного ответа на вопросы.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Студенты, пропустившие по уважительным причинам отдельные этапы прохождения практики, выполняют их в согласованные с руководителем сроки.

Методические материалы:

1. Методические разработки кафедры земледелия и землеустройства за 2013-2014 год [Текст] : учебное пособие / Э.Д. Адиньяев [и др.]. - Владикавказ : ФГБОУ ВО «Горский госагроуниверситет», 2014.- 196с.

2. Программы учебных практик кафедры земледелия и землеустройства [Текст] : учебное пособие / Э.Д. Адиньяев [и др.]. – Владикавказ : ФГБОУ ВО «Горский госагроуниверситет», 2015.- 100с.

5. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ШКАЛЫ И ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Целью промежуточной аттестации по исполнительской практике является оценка уровня сформированности компетенций согласно учебному плану по направлению Землеустройство и кадастры, а также усвоения обучающимися соответствующих знаний, приобретения умений, навыков и опыта деятельности.

Процедура оценивания охватывает обучающихся, проходящих исполнительскую практику. Процедура оценивания проводится по окончании прохождения данной практики. Оценка уровня сформированности компетенций на этапах их формирования определяется на основании отчета по практике, включающего кейсы-задачи. Оценивание кейса проводится в соответствии с приведенными критериями.

Решенные практико-ориентированные задания включаются обучающимися в отчет по итогам исполнительской практики (оформляется в виде дневника) и предполагают следующее оформление.

1. Презентация: не менее 15 слайдов, наличие информации из разных источников, количество источников, включая ресурсы сити Интернет не менее десяти, источники информации должны быть изданы (опубликованы) в последние пять лет, наличие примеров и иллюстраций, наличие географической привязки информации.

2. Практико-ориентированное задание: включает аннотацию, описывающую решаемое задание, постановку практико-ориентированной проблемы (1000-1200 знаков с пробелами); устный отчет о выполненном задании, включающий сопутствующие факты, положения, варианты, альтернативы, а также иллюстративный материал, схемы, исполь-

зубые источники информации; вывод по итогам выполнения практико-ориентированного задания.

Решение практико-ориентированных заданий осуществляется обучающимися согласно следующим этапам: сбор материалов; обобщение информации; решение; вывод.

На основании выполненных работ оценивается уровень сформированности компетенций на этапах их формирования в рамках исполнительской практике, а также уровень знаний, умений, навыков и опыта деятельности, по результатам выставляется зачет с оценкой. Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в деканат факультета. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по исполнительской практике.

Критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

Уровень аттестации	Критерии сформированности компетенций
Ниже порогового (неудовлетворительно)	Не умение решать практические задачи производственного характера. Не даны ответы на вопросы преподавателя, а также студентом не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.
Пороговый (удовлетворительно)	Недостаточные знания теоретического курса. Не сформированы некоторые практические умения при применении знаний в конкретных практических ситуациях. Ответы на вопросы преподавателя, с недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком Низкое качество выполнения заданий учебной практики. Низкий уровень мотивации учения.
Продвинутый (хорошо)	Полное знание теоретического курса. Ответы на вопросы преподавателя, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Высокое качество выполнения заданий учебной практики. Средний уровень мотивации учения.
Высокий (отлично)	Полное знание теоретического курса. Сформированы практические умения при применении знаний в конкретных практических ситуациях. Ответы на вопросы преподавателя, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации. Высокое качество выполнения заданий учебной практики (дневник, рабочая тетрадь, контрольная работа). Высокий уровень мотивации учения.

Оценку «зачтено» получает студент, заполнивший дневник, рабочую тетрадь, посетивший все занятия и усвоивший предусмотренный программой практики материал, а знания, умения и навыки которого соответствуют: либо пороговому, либо продвинутому, либо высокому уровню.

- оценку «не зачтено» получает студент, пропустивший занятия по учебной практике; студент, не заполнивший дневник, рабочую тетрадь, а его знания, умения и навыки которого соответствуют уровню ниже порогового.