

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»

**Факультет экономики и менеджмента
Кафедра менеджмента и маркетинга**

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по УВР  Кабалоев Т.Х.
« 29 »  2017 г.

**Фонд оценочных средств
дисциплины**

Б1.Б.06 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки – **35.03.07 «Технология производства
и переработки сельскохозяйственной продукции»**

Направленность подготовки – **«Хранение и переработка
сельскохозяйственной продукции»**

Уровень высшего образования – **бакалавриат**

Год начала подготовки - **2017**

Владикавказ – 2017

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	3
2. Текущий контроль и критерии его оценки	7
2.1. Практические и семинарские занятия	7
2.2. Самостоятельная работа	8
2.3. Рефераты	10
2.4. Интерактивные методы обучения	12
2.4.1. Ситуационные задания	12
2.5. Тесты	16
3. Промежуточный контроль	27
3.1. Экзаменационные вопросы	27

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Менеджмент».

Фонд оценочных средств дисциплины «Менеджмент» разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1330.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные компетенции (ОК):

- ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;

профессиональные компетенции (ПК):

- ПК-16 - способность к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях;

- ПК-17 - способность к разработке бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции, проведению маркетинга;

- ПК-18 - готовность управлять персоналом структурного подразделения организации качеством труда и продукции;

- ПК-19 - готовность систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации.

Таблица 1 - Паспорт фонда оценочных средств дисциплины «Менеджмент»

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Введение в менеджмент	ОК-3, ПК-18, ПК-19	Устный опрос, подготовка реферата
2.	Природа управления и исторические тенденции ее развития	ПК-18, ПК-19	Устный опрос, подготовка реферата
3.	Функции управления	ПК-17, ПК-18, ПК-19	Устный опрос, подготовка реферата
4.	Методы управления	ПК-18, ПК-19	Устный опрос, подготовка реферата
5.	Управленческие решения	ОК-3, ПК-16, ПК-18, ПК-19	Устный опрос, подготовка реферата

6.	Стиль управления	ОК-3, ПК-16, ПК-18, ПК-19	Устный опрос, подготовка рефе- рата
7.	Рыночные отношения и управление в системе АПК	ОК-3, ПК-16, ПК-19	Устный опрос, подготовка рефе- рата
8.	Управление на пред- приятиях различных ор- ганизационно-правовых форм	ПК-16, ПК-19	Устный опрос, подготовка рефе- рата
9.	Внешняя и внутренняя среда организации	ПК-17, ПК-19	Устный опрос, подготовка рефе- рата
10.	Управление предпри- нимательской деятель- ностью на предприятии	ПК-16, ПК-17, ПК-19	Устный опрос, подготовка рефе- рата
11.	Особенности управле- ния качеством на сель- скохозяйственных предприятиях	ОК-3, ПК-16, ПК-17, ПК-19	Устный опрос, подготовка рефе- рата
12.	Государственное управ- ление в системе АПК	ОК-3, ПК-16, ПК-18, ПК-19	Устный опрос, подготовка рефе- рата

Таблица 2 - Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
1.	ОК-3	знать: основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	знать: основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	знать: основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности владеть: навыками применения экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
2.	ПК-16	знать: основные принципы и механизмы принятия альтернативных управленческих решений в любых сложных условиях	знать: основные принципы и механизмы принятия альтернативных управленческих решений в различных производственных и погодных условиях уметь: формировать эффективные механизмы принятия альтернативных управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	знать: основные принципы и механизмы принятия альтернативных управленческих решений в различных производственных и погодных условиях уметь: формировать эффективные механизмы принятия альтернативных управленческих решений в различных производственных и погодных условиях владеть: методами принятия альтернативных управленческих решений в различных производственных и погодных условиях
3.	ПК-17	знать: методику разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции, проведения маркетинга	знать: методику разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции, проведения маркетинга уметь: разрабатывать бизнес-планы производства и переработки сельскохозяйственной продукции, проводить маркетинговые исследования	знать: методику разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции, проведения маркетинга уметь: разрабатывать бизнес-планы производства и переработки сельскохозяйственной продукции, проводить маркетинговые исследования владеть: навыками разработки бизнес-планов производства и переработки сельскохозяйственной продукции, проведения маркетинга

4.	ПК-18	знать: методы управления персоналом структурного подразделения организации	знать: методы управления персоналом структурного подразделения организации уметь: управлять персоналом структурного подразделения организации качеством труда и продукции	знать: методы управления персоналом структурного подразделения организации уметь: управлять персоналом структурного подразделения организации качеством труда и продукции владеть: технологией управления персоналом структурного подразделения организации качеством труда и продукции
5.	ПК-19	знать: методику обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации	знать: методику обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации уметь: систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	знать: методику обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации уметь: систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации владеть: навыками обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации

Описание шкалы оценивания: на экзамен

№	Оценка	Требования к знаниям
1	«отлично»	Компетенции освоены полностью
2	«хорошо»	Компетенции в основном освоены
3	«удовлетворительно»	Компетенции освоены частично
4	«неудовлетворительно»	Компетенции не освоены

2. Текущий контроль и критерии его оценки

Курс предполагает применение не только традиционных методов преподавания (лекций и практических занятий), но и активных и интерактивных методов обучения (деловых игр, дискуссий, обсуждений в группах и т.п.)

Виды контроля по дисциплине: экзамен.

Текущий контроль проводится как контроль тематический (по итогам изучения определенных тем дисциплины) и промежуточный (контроль раздела или нескольких разделов, перед тем, как приступить к изучению очередной части учебного материала).

2.1. Практические и семинарские занятия

Устный опрос

1. Понятие и сущность менеджмента.
2. Менеджмент как наука управления в условиях рынка.
3. Предмет и методы теории менеджмента.
4. Виды менеджмента
5. Менеджмент как профессия и как наука

Критерии оценивания устного ответа (опроса)

Оценка 5 ставится в том случае, если студент показывает верное понимание экономической сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, законов и теорий, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение экономических показателей; строит ответ по собственному плану, сопровождает рассказ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации при выполнении практических заданий; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин.

Оценка 4 ставится, если ответ студента, удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использо-

вания связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин; если студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка 3 ставится, если студент правильно понимает суть рассматриваемых явлений и закономерностей и показателей, но в его ответе, имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала. Студент умеет применять полученные знания при решении простых задач с использованием готовых формул, но затрудняется, если требуются преобразования некоторых формул. Студент может допустить не более одной грубой ошибки и двух недочетов; или не более одной грубой ошибки и не более двух-трех негрубых ошибок; или одной негрубой ошибки и трех недочетов; или четырёх или пяти недочетов.

Оценка 2 ставится, если студент не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы дисциплины и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.

2.2. Самостоятельная работа

Темы и вопросы для самостоятельной работы

№	Наименования разделов, тем	Теоретические вопросы и другие виды заданий по самостоятельной работе	Формируемые компетенции	Контроль выполнения работ
1.	Введение в менеджмент	1. Основные достижения школы науки управления. 2. Основные течения школы психологии и человеческих отношений.	ПК-17, ПК-18	Опрос
2.	Мотивация в менеджменте	Теории мотивации ученых экономистов конца 19 – начала 20 вв.	ПК-16, ПК-18, ПК-19	Опрос
3.	Информация и коммуникации в менеджменте	Современные средства и методы коммуникации, их влияние на эффективность работы предприятия	ПК-16, ПК-18, ПК-19	Опрос
4.	Эффективность менеджмента организации	Критерии оценки эффективности труда менеджера	ОК-3, ПК-16, ПК-17, ПК-19	Реферат
5.	Принципы целеполагания и планирование в организации	1. Необходимость планирования деятельности предприятия в условиях рыночной экономики. 2. Кризисы перепроизводства и необходимость планирования бизнес-деятельности	ПК-16, ПК-17, ПК-19	Реферат
6.	Методы управления	1. Сущность и классификация методов управления организацией. 2. Организационно-распорядительные методы управ-	ОК-3, ПК-17, ПК-19	Опрос

		ления организациями. 3. Условия применения социально-психологических методов управления организациями		
7.	Управление персоналом	1. Квалификационная структура кадров организаций. 2. Принципы разработки должностных обязанностей. 3. Этапы управления трудовыми ресурсами организации.	ОК-3, ПК-16, ПК-17, ПК-18	Опрос
8.	Управленческие решения	1. Эффективность управленческих решений. 2. Параметры и признаки для определения эффективности управленческих решений	ОК-3, ПК-16, ПК-17, ПК-19	Опрос
9.	Управление маркетингом	Макро- и микросреда маркетинга. Виды структур управления маркетингом	ОК-3, ПК-16, ПК-17, ПК-19	Реферат

Критерии оценки вопросов по самостоятельной работе

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если:

1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2.3. Рефераты

Тематика рефератов

1. А.Файоль как один из основателей науки менеджмента.
2. Взаимоотношения между людьми в организации
3. Виды власти, их применение на практике.
4. Жесткие и адаптивные организационные структуры
5. Закономерности менеджмента.
6. Западные теории организации.
7. Конформизм и его роль в управлении коллективом
8. Маркетинг как функция управления.
9. Модели организационных структур в международном менеджменте.
10. Одномерность и многомерность руководства
11. Организационная культура в США, Японии и Западной Европе: сравнительный анализ.
12. Организационные структуры управления адаптивного типа.
13. Организация как система процессов
14. Проблемы этики и ответственность в управлении
15. Процессуальные теории мотивации.
16. Прямые и косвенные методы управления.
17. Стратегические подходы к управлению производством на предприятии.
18. Стратегическое планирование.
19. Сущность управления качеством на современном предприятии.
20. Технологии управления
21. Типология стилей управления.
22. Требования к управленческому контролю.
23. Управление кадрами на аграрном предприятии.
24. Экономическая оценка эффективности менеджмента.
25. Этапы развития менеджмента.

Критерии оценки реферата

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта

известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

2.4. Интерактивные методы обучения

2.4.1. Ситуационные задания

Ситуационное задание 1: «Принятие управленческих решений, организация и контроль их выполнения»

Условия к выполнению задания

Руководители сельскохозяйственного предприятия, подведя итоги за последние три года, установили, что одни виды продукции прибыльные, по другим – хозяйство несёт убытки (табл. 1). В целом за анализируемые годы организация имеет отрицательные результаты, является нерентабельным.

Продукция предприятия реализуется полностью по месту его расположения. Финансовые возможности хозяйства крайне ограничены.

Необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Какие проблемные управленческие решения необходимы для выполнения безубыточной программы предприятия (см. табл. 1)?

2. Какое стратегическое решение и почему могло бы в наибольшей степени способствовать стабилизации экономики предприятия в будущем?

Таблица 1 – Фактическая и предполагаемая в будущем году реализация продукции

Виды продукции	Реализация в отчетном году, т	Рыночная цена, тыс.руб./т	Прибыль (+), убыток (-), тыс.руб.	Ожидаемый спрос на планир. год, т	Предполагаемый уровень рыночных цен, тыс.руб./т	Предполагаемая прибыль на планируемый период, тыс.руб.
1. Зерно озимой пшеницы	300	5	30	500	5	1500
2. Овощи открытого грунта	60	15	-70	80	17	800
3. Овощи закрытого грунта	15	30	-15	25	35	500
4. Картофель	600	10	-65	700	12	4900
5. Молоко	450	12	-100	500	13	3000
6. Мясо свиней	15	150	-10	20	150	1500
7. Плодово-ягодные соки	40	1200	100	60	21000	900
8. Производство зеленых кормов	1000	1	50	1500	1,2	1000
9. Производство грубых кормов	800	8	70	1000	10	2000

Каждое решение следует сформулировать по схеме:

- диагностика проблемы;
- формулировка ограничений в принятии решений;
- варианты принятия решения;
- оценка и сопоставление вариантов решения;
- выбор наиболее оптимального варианта решения.

После того как решения будут сформулированы, необходимо:

а) установить службы и управленческих работников, ответственных за выполнение решений;

б) определить форму контроля выполнения решений (личный контроль руководителя, периодические письменные отчеты, итоговый письменный или устный отчет и т.д.).

Результаты по выполнению задания сводятся в таблицу по форме 1.

Форма 1 – Управленческие решения и контроль их исполнения

Управленческие решения	Ответственные службы и должностное лицо	Формы контроля
1		
2		
3		
и т.д.		

В заключение следует дать небольшой комментарий к заполненной таблице, сделать обобщение о значении принятия обоснованных управленческих решений, правильной организации их выполнения и контроля.

Ситуационное задание 2: «Постановка целей на примере конкретного сельскохозяйственного предприятия»

Условия к выполнению задания

Аграрное акционерное предприятие открытого типа (ОАО) ежегодно в среднем производит следующую продукцию: зерно озимой пшеницы, озимого ячменя и кукурузы соответственно 3000 т, 700 т и 5000 т; картофеля – 1500 т; молока – 1600 т; мяса КРС – 60 т; мяса свиней – 15 т.

Животные содержатся на собственных кормах.

Предприятие имеет небольшой подсобный цех по переработке молока.

Продукция реализуется в основном в пределах региона расположения хозяйства.

АО имеет необходимую технику и оборудование, отвечающие современным требованиям.

Исходя из перечисленных условий, необходимо:

1. Сформулировать миссию данного акционерного предприятия.

2. Установить структуру и содержание целей первого (ключевых) и второго уровня.

3. Распределить цели по соответствующим управленческим работникам, установив конкретные сроки их выполнения.

Методические рекомендации

По каждому пункту задания следует делать краткие, ясные по смыслу записи, заполнив следующую таблицу.

Таблица 1 – Формулирование, распределение и сроки выполнения целей разных уровней

Наименование целей	Формулировка цели	Должность исполнителя	Срок выполнения
1. Миссия (общая цель)			
2. Ключевые цели по: производству финансам и т.д.			
3. Цели второго уровня (исходя из ключевых целей) Производственные: 3.1.			
3.2.			
Финансовые: 3.3.			
3.4. и т.д.			

После заполнения таблицы необходимо сделать заключение о положительных последствиях точного установления и распределения целей, сформулировать направления их влияния.

Ситуационное задание 3: «Факторы внешней и внутренней среды аграрного предприятия, их влияние на управление»

Условия для выполнения задания

Сельскохозяйственный производственный кооператив имеет 2500 га пашни. Специализация – производство зерна и молока (реализация зерна всех видов составляет ежегодно 35-40% товарной продукции, молока – до 30%). Перерабатывающих цехов хозяйство не имеет.

Тракторы, комбайны и другие сельскохозяйственные машины в основном устаревших типов. Степень из износа – 40-50%.

Уровень механизации в растениеводстве 65-70%, на молочной ферме – 40-50%.

Структура управления – бригадная. Пашня распределена по пяти тракторно-полеводческим бригадам.

Кооператив испытывает острый недостаток в кадрах механизаторов и доярок.

Материально-техническое снабжение осуществляется комбинированно: на 30-35% своими силами и остальная часть – через посредников.

Потребители продукции в основном расположены в регионе функционирования кооператива. Основные из них – производители алкогольной продукции и пива (по зерну) и население (по молоку).

Основную конкуренцию по молоку составляют хозяйства местных жителей, что является причиной его низкой рыночной цены. Реализуется молоко в цельном виде.

Вопросы, на которые следует дать ответ:

1. Что надо сделать для усиления позитивного влияния факторов внутренней и внешней среды на функционирование предприятия.
2. Необходима ли коренная реорганизация кооператива вплоть до преобразования в другую организационно-правовую форму?
3. Каковы конкретные направления усиления рыночной деятельности предприятия?

Методические рекомендации

Для ответа на первый вопрос следует заполнить таблицу 1.

Форма таблицы 1 дана в краткой форме и слушатели сами должны дописать оставшиеся факторы среды.

Таблица 1 – Формирование благоприятной среды функционирования сельскохозяйственного производственного кооператива

Факторы среды	Текущая степень влияния (высокая, низкая)	Управленческие меры по усилению позитивного влияния факторов в буду- щем
1. Внутренняя среда		
1.1. Цели и т.д.		
2. Внешняя среда		
2.1. Факторы прямого воздействия		
2.1.1. Потребители и т.д.		
2.2. Факторы косвенного воздействия		
2.2.1. Научно-технический прогресс и т.д.		

Заполнение таблицы должно увязываться с условиями кооперативного предприятия, изложенными выше. Например, в организационной структуре производства нет перерабатывающих участков. В то же время создание их целесообразно, т.к. ассортимент производимой товарной продукции в хозяйстве узок (подавляющий удельный вес в ней занимают два вида продукции: зерно и молоко), что сдерживает рыночный успех предприятия. Следовательно, в графе по мерам необходимо внести соответствующую запись.

Что касается степени текущего влияния факторов, то записи в графе по этому вопросу следует также увязывать с условиями кооператива.

Ответы на 2-й и 3-й вопросы даются в произвольной форме, исходя из условий предприятия и логики рассуждений слушателей. Они также фиксируются в рабочей тетради. Записи должны быть краткими, отражающими лишь главный смысл раскрытия вопроса.

Критерии оценки решения ситуационных заданий:

Оценка «отлично» ставится студенту, обнаружившему системные, глубокие знания программного материала, необходимые для решения практических задач, владеющему научным языком, осуществляющему изложение программного материала на различных уровнях его представления, владеющему основами знаний деятельности торгового предприятия, вопросами анализа, оценки и планирования экономических показателей торговых фирм и т.д.;

оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала;

оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший достаточный уровень знания основного программного материала, но допустивший погрешности при его изложении;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, допустившему при ответе на вопросы задачи множественные ошибки принципиального характера.

2.5. Тесты

Тест 1

1. Менеджмент - это процесс:

- а) стабилизации экономики предприятия;
- б) организации предпринимательской деятельности;
- в) планирования, организации, мотивации и контроля;
- г) управленческого воздействия;
- д) реорганизации предприятия.

2. Управление современным предприятием эффективно, если:

- а) ориентировано на конкретных потребителей;
- б) осуществляется волевым руководителем;

- в) увязывается с природно-экономическими факторами;
 - г) осуществляется без вмешательства государства;
 - д) учитывает влияние конкуренции.
3. *Менеджмент не может быть:*
- а) информационным;
 - б) организационным;
 - в) стратегическим;
 - г) финансово-экономическим;
 - д) инвестиционным.
4. *Не является требованием к менеджеру:*
- а) четкое знание своих функций;
 - б) умение наказывать подчиненных;
 - в) способность к критической самооценке;
 - г) понимание природы управленческого труда;
 - д) умение налаживать внешние связи.
5. *Между субъектом и объектом управления должна быть:*
- а) прямая связь;
 - б) односторонняя обратная связь;
 - в) прямая и обратная связь;
 - г) периодическая связь;
 - д) интегральная связь.
6. *Тейлор Ф. является основоположником:*
- а) классического менеджмента;
 - б) научного управления;
 - в) науки по управлению предприятием;
 - г) теории научной организации управленческого труда;
 - д) теории управленческой деятельности.
7. *Принципы менеджмента впервые сформулированы:*
- а) А.Файолем;
 - б) Ф.Тейлором;
 - в) А.Маслоу;
 - г) П.Друкером;
 - д) Г.Фоллетом.
8. *Управление с позиций науки о поведении человека относится к теориям:*
- а) синтетическим;
 - б) классическим;
 - в) адаптивным;
 - г) бихевиористским;
 - д) комплексным.
9. *Основу современных взглядов на менеджмент составляют:*
- а) синтетические теории;
 - б) системный и ситуационный подход;
 - в) отказ от социальной ответственности менеджмента;
 - г) теории свободного управления;

- д) государственный подход.
10. К числу этапов развития управленческой мысли в России относится:
- а) начало популяризации тейлоризма (первые годы XX в.);
 - б) развитие управления в период НЭПа (20-е годы прошлого века);
 - в) внедрение авторитарных теорий управления государством (30-е годы прошлого века);
 - г) современный этап;
 - д) развитие управления во второй половине XX века.
11. Одним из влияющих факторов развития аграрного менеджмента в России являются достижения:
- а) советской теории управления;
 - б) теории А.В.Чаянова;
 - в) русских ученых по управлению в начале XX века;
 - г) русских аграрников-экономистов в 20-х годах XX в.;
 - д) западных теорий менеджмента.
12. Формирование полноценных рыночных отношений невозможно без:
- а) изучения теории построения управления предприятием;
 - б) внедрения на предприятиях функций маркетинга, рекламы, продвижения товаров и т.д.;
 - в) применения западных теорий;
 - г) теории Ф.Тейлора;
 - д) учета научно-технического прогресса.
13. Термин «менеджмент» нельзя понимать как:
- а) процесс управления;
 - б) орган или аппарат управления;
 - в) предпринимательскую деятельность;
 - г) совокупность управленцев предприятия;
 - д) управленческий слой деятелей в государстве.
14. Менеджмент качества – это:
- а) теория административного воздействия на качество производимой продукции;
 - б) система совокупных действий по производству и реализации качественной продукции;
 - в) соблюдение определенных общих правил по качеству продукции
 - г) процесс сертификации;
 - д) соблюдение стандартов.
15. Инновационный менеджмент – это:
- а) управление новыми инвестиционными проектами;
 - б) управление внедрением новшеств;
 - в) менеджмент стратегических новых целей предприятия;
 - г) совершенствование управления;
 - д) организация рационализаторской работы на предприятии.
16. Обратная связь между объектом и субъектом управления заключается в:
- а) ознакомлении с содержанием управленческого решения;

- б) письменном или устном отчете о выполнении решения;
- в) достижении поставленной цели;
- г) разборе хода выполнения задания;
- д) реализации решения.

17. *Этап развития управления с позиций человеческих отношений относится к эволюции:*

- а) бихевиористских теорий;
- б) синтетических теорий;
- в) ситуационных теорий;
- г) теории управления в СССР;
- д) современных теорий менеджмента.

18. *Одним из этапов развития управленческой науки в России является:*

- а) влияние административно-командной системы управления в СССР (1917-1991 г.г.);
- б) развитие аграрного менеджмента во второй половине XX века;
- в) подавляющее влияние достижений западного менеджмента (с 1992г. по настоящее время);
- г) развитие теории управления в годы НЭПа;
- д) развитие науки управления в 30-е годы XX века.

Тест 2

1. *Методы управления могут быть:*

- а) экономическими, административно-экономическими, психологическими;
- б) экономико-психологическими, психологическими, административно-организационными;
- в) социально-психологическими, экономическими, административными;
- г) административно-оперативными, психо-аналитическими, экономико-организационными;
- д) организационно-оперативными, экономико-административными, социально-организационными.

2. *Определить правильную структуру элементов экономических методов управления:*

- а) себестоимость, рентабельность, производительность труда;
- б) материальные издержки производства, лимиты затрат при хозрасчете, арендные платежи;
- в) планирование, организация, мотивация;
- г) экономический анализ, хозяйственный расчет, материальное стимулирование;
- д) экономичность управления, общехозяйственные расходы, рыночные цены.

3. *Административные методы управления реализуются на предприятиях через:*

- а) Устав, различные инструкции, приказы;

- б) должностные инструкции, нормативы времени, предупреждающие документы;
- в) указания местных органов самоуправления, приказов министерства, распорядительные инструкции;
- г) устные беседы с подчиненными, письменные выговоры, административную мотивацию;
- д) бухгалтерские документы, планы предприятия, штатные управленческие должности.

4. *Административные методы могут быть:*

- а) оперативными, распорядительными;
- б) оперативно-распорядительными, организационными;
- в) организационно-оперативными, организационно-приказными;
- г) приказными, оперативно-тактическими;
- д) экономико-административными, административно-инструктивными..

5. *Основным средством социально-психологических методов является:*

- а) убеждение;
- б) согласование;
- в) доверительная беседа;
- г) анкетирование;
- д) индивидуальный подход.

6. *Методы управления - это:*

- а) административные средства воздействия на работника;
- б) способы и средства экономико-административного воздействия на коллектив;
- в) способы и средства воздействия на объект с целью получения планируемых результатов;
- г) комплексное применение в рамках законов любых средств воздействия на подчиненного;
- д) административно-хозяйственные приемы воздействия на подчиненных.

7. *Комплексное применение методов управления подразумевает:*

- а) ситуационно-комплексный подход к их реализации;
- б) постоянное совместное применение методов управления при решении текущих вопросов;
- в) совместное применение экономических и социально-административных методов;
- г) совмещение всех методов воздействия при издании приказов, распоряжений и т.д.;
- д) комплексный подход к руководству сложным предприятием..

8. *Методы управления подразумевают:*

- а) воздействие на подчиненных через материальные стимулы;
- б) применение средств и способов воздействия на объект управления для достижения целей;
- в) меры принудительного воздействия на подчиненных;

- г) административно-психологические средства и способы воздействия на объект управления;
- д) экономические и социальные средства воздействия на подчиненных.

9. *Экономические методы:*

- а) реализуются только через материальные стимулы;
- б) это экономико-статистические средства воздействия на объект управления;
- в) опираются на различные средства, затрагивающие систему экономических интересов работников;
- г) включают средства только экономического анализа;
- д) используют лишь средства хозяйственного расчета и анализа..

10. *Административные методы не включают:*

- а) воздействие через Устав предприятия;
- б) издание письменных приказов;
- в) устные распоряжения;
- г) дисциплинарные меры воздействия;
- д) разработку стандартов качества.

11. *Социально-психологические методы управления основаны на:*

- а) средствах психологии;
- б) создании социальных условий для работников;
- в) учете ситуации в коллективе и психологических характеристик личности;
- г) только индивидуальных качествах подчиненных;
- д) доверительных беседах с членами коллектива.

12. *К экономическим средствам воздействия не относится:*

- а) планирование;
- б) экономический анализ;
- в) построение ранжированных рядов по производственным показателям;
- г) хозрасчет;
- д) материальное стимулирование.

13. *Административное воздействие не может быть:*

- а) организационным;
- б) оперативно-распорядительным;
- в) оперативно-организационным;
- г) функциональным;
- д) текущим.

14. *Комплексное применение методов не включает:*

- а) применение всех стилей управления в комплексе;
- б) реализацию методов управления в комплексе с функциями;
- в) совместное применение административных и экономико-статистических методов;
- г) комплексный учет всех факторов, влияющих на качество работы подчиненных;
- д) учет комплекса различных управленческих средств воздействия.

15. *Примером комплексного применения методов управления может*

служить:

- а) приказ по личному составу предприятия;
- б) влияние поощрения на психологическое состояние работника;
- в) коммерческий договор;
- г) экономический анализ в целом по всему предприятию;
- д) учет в управлении комплекса психологических характеристик личности.

Тест 3

1. Формирование полноценных рыночных отношений невозможно без:

- а) изучения теории управления предприятием;
- б) внедрения на предприятиях функций маркетинга, рекламы, продвижения товаров и т.д.;
- в) копирования западных теорий;
- г) знания основ статистики.

2. Что не является направлением влияния государства на АПК:

- а) развитие сельскохозяйственной науки;
- б) внедрения на предприятиях функций маркетинга, рекламы, продвижения товаров и т.д.;
- в) регулирование цен на промышленную и сельскохозяйственную продукцию с целью поддержания их равновесия;
- г) совершенствование налоговой системы и экономических средств воздействия на предприятия.

3. Аргументы в пользу рыночной экономики не включают:

- а) свободу предпринимательства;
- б) опросы конкурентов;
- в) эффективность распределения ресурсов.

4. Что не входит в задачи органов государственного управления:

- а) создание благоприятных экономических условий для развития АПК;
- б) целенаправленная техническая политика, развитие науки, внедрение достижений НТП;
- в) построение рациональной структуры управления АПК региона;
- г) организация подготовки кадров для АПК.

5. Что не является преимуществом плановой экономики:

- а) равномерное распределение ресурсов и производственного потенциала по различным регионам;
- б) высокая стабильность цен и постепенное повышение уровня оплаты труда по стране;
- в) угасание конкуренции;
- г) социальная направленность экономики.

6. Какой аргумент не приводится против рыночной экономики:

- а) расточительное и неэффективное производство;
- б) угасание конкуренции;

- в) неустойчивость;
- г) свобода.

7. К недостаткам плановой экономики относится:

- а) государственное регулирование;
- б) отсутствие свободы предпринимательской деятельности;
- в) социальная направленность экономики;
- г) равномерное распределение ресурсов;
- д) стабильность цен.

8. К специфике условий российского АПК, влияющих на управление, не относится:

- а) влияние производства продукции на политическую ситуацию в стране;
- б) наличие крупных сельскохозяйственных предприятий;
- в) однообразие организационно-правовых форм предприятий;
- г) тяжелые природно-экономические условия.

9. Рынок – это:

- а) место, куда люди приходят подискутировать;
- б) территория, где можно купить все товары и услуги,
- в) механизм, сводящий вместе покупателей и продавцов.

10. Преимуществом плановой экономики не является:

- а) высокая стабильность цен и постепенное повышение уровня оплаты труда;
- б) свобода предпринимательства;
- в) равномерное распределение ресурсов и производственного потенциала по различным регионам;
- г) социальная направленность экономики.

Тест 4

1. К основным функциям управления предпринимательством на предприятиях АПК не относится:

- а) компьютеризация управления;
- б) планирование;
- в) создание рыночных управленческих служб;
- г) мотивация предпринимательства;
- д) организация контроля коммерческой и финансовой деятельности на предприятии.

2. Особенности рыночного руководства включают:

- а) изучение рынка;
- б) внедрение в производство современных технологий;
- в) направленность на потребителя;
- г) маркетинговую деятельность;
- д) совершенствование организационных форм предприятий.

3. Внутрихозяйственное предпринимательство в крупных агрохолдингах основано на:

- а) создании финансовых центров;
- б) коммерческом расчете;

- в) внутрихозяйственном расчете;
- г) формировании дивизиональных структур управления;
- д) максимальном сокращении управленческого аппарата.

4. К причинам неудовлетворительного внедрения маркетинга в АПК относятся:

- а) отсутствие профессиональных маркетологов;
- б) психологическая неподготовленность руководства предприятий к изучению рынка;
- в) диспаритет цен;
- г) отсутствие государственной поддержки маркетинговой деятельности.

5. К рыночным службам предприятия не относится:

- а) учетная;
- б) коммерческая;
- в) финансовая;
- г) маркетинговая.

6. К задачам службы маркетинга не относится:

- а) создание конкурентоспособной продукции;
- б) экономическое обоснование технологических новшеств;
- в) проведение гибкой ценовой политики;
- г) организация системы сбыта;
- д) управление продвижением товаров на рынке.

7. К первоначальным мерам по внедрению рыночного управления на аграрном предприятии относятся:

- а) организация учебы по маркетингу;
- б) совершенствование технологических процессов;
- в) повышение роли коммерческой деятельности;
- г) создание информационной базы и компьютеризация маркетинговой деятельности;
- д) включение в штаты специалиста по финансам.

8. К функциям маркетинга не относится:

- а) аналитическая;
- б) снабженческо-реализационная;
- в) сбытовая;
- г) управление.

9. Задачи отдела по внешним связям не включают:

- а) маркетинг;
- б) планирование;
- в) участие в ярмарках, выставочную деятельность;
- г) изучение основ кадровой работы;
- д) подготовку и заключение контрактов.

10. Предпринимательские службы аграрного предприятия должны координировать свою деятельность с:

- а) экономической службой;
- б) кадровой и производственными службами;
- в) агрономической и зооветеринарной службами;

г) со всеми службами предприятия.

11. Предпринимательские службы аграрного предприятия должны координировать свою деятельность с:

- а) законодательным органом;
- б) силовыми службами региона;
- в) органами управления АПК района, региона;
- г) федеральными министерствами.

Тест 5

1. В число организационно-правовых форм предприятий не входит:

- а) хозяйственное товарищество;
- б) хозяйственное общество;
- в) акционерно-государственное предприятие;
- г) государственное предприятие;
- д) кооператив.

2. Из перечня выделить некоммерческое предприятие:

- а) товарищество;
- б) производственный кооператив;
- в) акционерное общество;
- г) ассоциация фермерских хозяйств;
- д) государственное предприятие на праве хозяйственного ведения.

3. Высшим органом управления в акционерном обществе является:

- а) совет директоров;
- б) администрация во главе с генеральным директором;
- в) общее собрание акционеров;
- г) правление общества;
- д) наблюдательный совет.

4. Общество с дополнительной ответственностью имеет:

- а) коллегиальное управление;
- б) управление на основе принципа единоначалия;
- в) дополнительный рабочий орган управления;
- г) управление, установленное правлением;
- д) индивидуально-коллективное управление.

5. Государственное предприятие может быть:

- а) основанным на коллективном управлении;
- б) действующим на праве хозяйственного ведения;
- в) под управлением центрального (выборного) органа;
- г) независимым от вышестоящих органов управления;
- д) имеющим оперативно-распорядительное управление.

6. Кооператив может быть:

- а) производственно-потребительским;
- б) потребительским;
- в) производственным;
- г) акционерно-кооперативным.

7. Ассоциации (союзы) являются организациями, создаваемыми для:

- а) совместной коммерческой деятельности;
- б) коллективной производственно-предпринимательской деятельности;
- в) координации деятельности и защиты общих имущественных интересов участников;
- г) временной деятельности группы физических или юридических лиц;
- д) подготовки предприятия к акционированию.

8. В акционерных обществах управление:

- а) индивидуальное;
- б) коллегиально-индивидуальное;
- в) коллегиальное;
- г) директивное;
- д) осуществляется на основе единоначалия.

9. На государственном предприятии управление:

- а) коллективное;
- б) осуществляется на основе принципа единоначалия;
- в) федерально-муниципальное;
- г) осуществляется общим собранием и правлением;
- д) реализуется коллегиальной дирекцией.

10. Основным управленческим документом акционерного общества является:

- а) Закон об акционерных обществах;
- б) Устав;
- в) учредительный договор;
- г) лицензия;
- д) договор с местной администрацией.

11. Кооператив не может быть:

- а) сбытовым;
- б) кредитным;
- в) производственным;
- г) корпоративным;
- д) по переработке сельскохозяйственной продукции.

12. Ревизионная комиссия предприятия (если она предусмотрена Уставом) подчиняется:

- а) общему собранию;
- б) совету директоров;
- в) исполнительной дирекции;
- г) правлению.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не 70 - 84% тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного

ответа студента на 51 – 69 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

3. Промежуточный контроль

Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Вид контроля по дисциплине: экзамен.

3.1. Экзаменационные вопросы

1. Аграрный менеджмент в условиях России.
2. Агропромышленный комплекс как объект управления.
3. Административные методы управления.
4. Контроль как функция управления.
5. Методы принятия управленческих решений.
6. Мотивация как функция управления.
7. Необходимость и задачи государственного управления агропромышленным комплексом.
8. Организация как функция управления.
9. Основные задачи и функции органов государственного управления АПК.
10. Особенности управления сельскохозяйственным предприятием.
11. Планирование как функция управления.
12. Принципы управления (единства направления; вознаграждения персонала; инициатива).
13. Принципы управления (подчинение частных интересов общим; вознаграждение персонала; порядок и справедливость).
14. Принципы управления (разделение труда; дисциплина; скалярная цепь).
15. Принципы управления (централизации; единоначалия; стабильность рабочего места).
16. Роль государства как субъекта управления АПК.
17. Рыночные отношения и управление предприятиями АПК.
18. Социально-психологические методы управления.
19. Стили управления, их краткая характеристика.
20. Сущность управления. Менеджмент как управление в условиях рынка.
21. Сущность управленческих решений.
22. Транспортная логистика.
23. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
24. Управление банкротством.
25. Управление в акционерных обществах.
26. Управление в обществах с ограниченной ответственностью.
27. Управление гос. предприятиями на праве оперативного ведения.

28. Управление конфликтами.
29. Управление крестьянскими (фермерскими) хозяйствами.
30. Управление материальными потоками.
31. Управление персоналом.
32. Управление предприятиями в системе АПК: понятие, предмет, основные задачи и методы.
33. Управление рисками.
34. Управление сельскохозяйственным производственным кооперативом.
35. Управление унитарными государственными предприятиями.
36. Управленческие решения: понятия, классификация, организация выполнения.
37. Факторы, обуславливающие необходимость гос. управления АПК.
38. Функции управления.
39. Цели и задачи менеджмента организации.
40. Школа научного управления (Ф.Тейлор).
41. Школа поведенческих наук (Арджерис, Керр).
42. Школа психологии и человеческих отношений (Маслоу.).
43. Экономические методы управления.

Критерии оценивания обучающегося на экзамене

Знания, умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка экзамена	Требования к знаниям
«отлично» (компетенции освоены полностью)	Обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо» (компетенции в основном освоены)	Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу его излагает, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно» (компетенции освоены частично)	Обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«неудовлетворительно» (компетенции не освоены)	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.