

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Горский государственный аграрный университет»**



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор \_\_\_\_\_ Темираев В.Х.

«31» октября 2015 г.

Протокол заседания Ученого совета

ФГБОУ ВО Горский ГАУ

от 31 октября 2015г. №2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ХРАНЕНИЯ В АРХИВЕ  
ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ**

**Владикавказ, 2015**

## 1. Общие положения

- 1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах определяет порядок систематизации, учета и хранения сведений об учебных, научных и иных достижениях лиц, обучающихся по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горский государственный аграрный университет».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительством РФ от 24.09.2013 № 842, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), Уставом Университета.
- 1.3. В настоящем Положении используются следующие определения:
- индивидуальный учет - организация и ведение учета сведений о каждом;
  - обучающемся;
  - образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий, форм аттестации, а также учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов;
  - обучающийся - физическое лицо, осваивающее основную образовательную программу высшего образования - программу подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре;
  - результаты освоения обучающимися образовательных программ;

- информация о владении обучающимися конкретными компетенциями, знаниями и умениями, зафиксированными в определенной форме.

- 1.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ в Университете представляет собой единый непрерывный процесс оценки качества подготовки научно-педагогических кадров в течение всего периода обучения.
- 1.5. Целью индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ является установление соответствия персональных достижений аспирантов требованиям соответствующих образовательных программ.

## **2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ**

- 2.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ является систематической оценкой работы обучающихся в течение всего периода обучения, которая направлена на повышение качества приобретаемых компетенций, знаний, умений аспирантов.
- 2.2. Университет осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре путём текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 2.4. При индивидуальном учете результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся: результаты экзаменов, зачетов, собеседований, тестирований, контрольных работ, научные доклады и статьи, полученные грамоты, патенты, дипломы, отчеты о выполнении индивидуального плана и иные формы, информирующие о результативности деятельности обучающегося в аспирантуре.
- 2.5. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ осуществляют преподаватели дисциплин в соответствии с рабочей программой, а также научные руководители аспирантов в соответствии с индивидуальным планом аспиранта.

- 2.6.** Учёт результатов текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости аспиранта, обучающегося по программам аспирантуры проводится в формах и в порядке, установленных Университетом.

### **3. Организация хранения информации индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ**

- 3.1.** Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.
- 3.2.** К бумажным носителям информации об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимся образовательных программ относятся: индивидуальный план аспиранта, зачетные книжки, журналы учебных занятий, протоколы заседаний экзаменационных комиссий о приеме кандидатских экзаменов, экзаменационные (зачетные) ведомости, индивидуальные экзаменационные (зачетные) ведомости, протоколы государственной итоговой аттестации.
- 3.3.** Текущий индивидуальный учёт результатов освоения образовательной программы осуществляется с помощью журнала (бумажного) и зачетных книжек обучающихся (бумажных) в соответствии с локальными актами Университета.
- 3.4.** Результаты промежуточной аттестации аспирантов отражаются в индивидуальном плане обучающегося.
- 3.5.** Результаты итоговой (итоговой государственной аттестации) аттестации обучающихся заносятся в протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии, экзаменационные ведомости, зачетные книжки, учебные карточки аспирантов.
- 3.6.** Сектор аспирантуры передает в архив Университета в установленном порядке личные дела аспирантов, в которых хранятся результаты освоения образовательных программ аспирантуры.