МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УВР _____ Т.Х. Кабалоев

«28» 02 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника базовой подготовки - Бухгалтер

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 2 года 10 месяцев

Программа базовой подготовки

Владикавказ
2019

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Организация разработчик: ФГБОУ ВО Горский ГГАУ Аграрный колледж

Разработчик: Н.Ю. Джидзалова, преподаватель Аграрного колледжа

Рабочая программа одобрена предметной цикловой комиссией социально - экономических дисциплин

Протокол № 3 «26» 02 2019 г.

Председатель цикловой комиссии
социально - экономических дисциплин _____ /И.Ч.Кесаева/

Зам. директора по УМР _____/Э.К.Тотрова/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ» 4

1.1. Область применения рабочей программы 4

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы 4

1.3.Цели и задачи и требования к результатам освоения профессионального модуля 4

1.4. Перечень формируемых компетенций программы профессионального модуля 8

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ» 13

2.1.Объем профессионального модуля и виды учебной работы 13

2.2.Тематический план и содержание профессионального модуля 14

2.3.Учебная практика 23

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 25

3.1.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 25

3.2. Информационное обеспечение обучения 25

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 28

4.1.Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 28

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ»

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2.Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Данный профессиональный модуль ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами включает в себя МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и УП 03.01

Итоговая аттестация проводится в форме – дифференцированный зачет и экзамен квалификационный.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется профессиональный модуль, являются: ОП. 07 Финансы, денежное обращение и кредит, ОП.08 Налоги и налогообложение

1.3.Цели, задачи и требования к результатам освоения профессионального модуля

Данный профессиональный модуль является основной прикладной дисциплиной, в которой рассматриваются вопросы касательно всех видов налогов и сборов, специальных налоговых режимов, внебюджетных фондов.

Изучение профессионального модуля необходимо для успешного осуществления профессиональной деятельности экономиста - бухгалтера в

организациях различных отраслей, форм собственности и организационно-правовых форм.

Полученные знания в процессе изучения помогут специалисту при научно-исследовательской деятельности, организации и ведении бухгалтерского финансового учета в экономических субъектах, а также в разработке управленческих решений и обосновании их выбора по стратегиям развития организаций.

Методическое обеспечение профессионального модуля включает в себя лекции, практические занятия, вопросы для повторения и тестовые задания к лекциям, компьютерные программы.

Целью профессионального модуля ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами является освоение основных вопросов касательно всех видов налогов и сборов, специальных налоговых режимов, внебюджетных фондов.

При разработке данного курса особое внимание было уделено всем налогам и сборам, специальным налоговым режимам, внебюджетным фондам.

По окончании изучения курса «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» студенты должны: формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды, оформлять платежные документы для перечисления налогов, страховых взносов во внебюджетные фонды и контролировать их прохождение по расчетно – кассовым банковским операциям.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт: проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт	ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
уметь	-определять виды и порядок налогообложения; − ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; − выделять элементы налогообложения; − определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; − оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; − организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; − заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; − выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; − выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; − пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; − проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; − определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН; − применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН; − применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации; − оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; − осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; − проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; − использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; − осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; − заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; − выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

	– оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов; – пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; – заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя; – наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; – пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; – осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
знать	- виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - сущность и структуру ЕСН; - объекты налогообложения для исчисления ЕСН; - порядок и сроки исчисления ЕСН; - особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды

	обязательного медицинского страхования; - начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использование средств внебюджетных фондов; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

1.4. Перечень формируемых компетенций программы профессионального модуля

В процессе освоения профессионального модуля студент формирует и демонстрирует следующие компетенции

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В процессе освоения профессионального модуля студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции (формулировка компетенции из ФГОС):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Трудовые действия:

1. Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте
2. Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности
3. Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки
4. Координация процесса ведения налогового учета, составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте

5. Контроль ведения налогового учета и составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте

6. Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)

7. Организация налогового планирования в экономическом субъекте

8. Формирование налоговой политики экономического субъекта

9. Проверка качества налоговой отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

10. Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности Обеспечение сохранности документов и регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив

Необходимые умения:

1. Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды

2. Распределять объемы работ между работниками

3. Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды

4. Владеть методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды

5. Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды

6. Исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды

7. Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

8. Оценивать уровень профессиональных знаний и умений работников по ведению налогового учета и налоговой отчетности в экономическом субъекте

9. Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте

10. Осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов

11. Обеспечивать в рабочее время сохранность налоговых и других отчетов и последующую их передачу в архив

12. Разрабатывать учетную политику в области налогообложения

13. Разрабатывать формы налоговых регистров

14. Оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта

15. Формировать и применять эффективный набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)

16. Осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах Корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства о налогах и сборах

17. Анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами

18. Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой

Необходимые знания:

1. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства
2. Судебная практика по налогообложению
3. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
4. Основы информатики и вычислительной техники

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Практика		Вариативная часть	Итоговая аттестация
			Обязательные аудиторные учебные занятия			консультация	Промежуточная аттестация	внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		учебная практика	производственная часов *(если предусмотрена рассредоточенная практика)*		
			всего, часов	теоретические занятия	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			всего, часов	в т.ч., курсовой проект (работа)*, часов				
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11		
ПМ. 03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (очно)	142	74	44	30	2		14	-	1 неделя	-	45	3курс 5 семестр Кв.экзамен Диф.зачет
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (очно)	90	74	44	30	2	16	14	-	1 неделя		45	3курс 5 семестр Диф.зачет
	Квалификационный экзамен	16											
УП..03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (учебная практика) (очно)	36								1 неделя	36		3курс 5 семестр Диф.зачет

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия,	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Раздел ПМ 03.Общие положения понятия налогов и сборов, налоговой декларации, проверки и контроля.			14	
Тема 1. Основы законодательства о налогах и сборах.	1	Порядок исчисления сроков, установленных законодательством о налогах и сборах. Система налогов и сборов в Российской Федерации	2	2
	2	Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов		
	3	Требования об уплате налогов и сборов.	2	
	4	Зачёт и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм		
	5	Налоговая декларация	2	
	1	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Кроссворды. Криптограмма. Игра: Вопрос-ответ	2	
	2	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Кроссворды. Криптограмма. Игра: Вопрос-ответ	2	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 1 «Общие положения понятия налогов и сборов, налоговой декларации, проверки и контроля»: Порядок исчисления налога. Налоговая база и налоговая ставка, размеры сборов. Общие вопросы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Сроки уплаты налогов и сборов. Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными к взысканию и их списание. Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом налогоплательщиков. Обязанности органов, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, связанные с учетом налогоплательщиков. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. Камеральная налоговая проверка Выездная налоговая проверка Налоговая тайна. Налоговый контроль			4	3
Вариативная часть			2	
Раздел 2. ПМ 03. Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам			62	2
Тема 2. Организация расчетов с	1	Экономическая сущность и правовое регулирование НДС	2	
	2	Организация бухгалтерского учёта и налоговая отчётность по НДС		

бюджетом по налогу на добавленную стоимость (НДС)	3	Расчет налога на добавленную стоимость	2	
	4	Общий порядок синтетического и аналитического учёта расчётов с бюджетом		
	1	*<u>Практическое занятие:</u>* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков. Решение задач по НДС Расчет налогов и отражение их начисления и перечисления по сч. 68. Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Заполнение бланка налоговой декларации по НДС. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа	2	
	2	*<u>Практическое занятие:</u>* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков, решение задач. Оформление документации: счет - фактура, книга покупок и книга продаж, журнал регистрации счетов фактур, журнал регистрации счетов фактур. Начисление налогов и сборов. Заполнение налоговой декларации по НДС. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций по налогам и сборам. Записи в журнале – ордере по счету 68. Оформление выписок банка по отражению перечислений налогов.	2	2
Тема 3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль	1	Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль	2	2
	2	Классификация доходов и расходов организации. Применение ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций».		
	3	Порядок учета расчетов по налогу на прибыль	2	
	4	Амортизационное имущество. Амортизационные группы (подгруппы). Особенности включения амортизационного имущества в состав амортизационной группы (подгруппы)	2	

	1	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков. Решение задач по налогу на прибыль Расчет налогов и отражение их начисления и перечисления по сч. 68.Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Заполнение бланка налоговой декларации по налогу на прибыль. Заполнение бланка налоговой декларации по налогу на прибыль. Начисление налогов и сборов. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций по налогам и сборам. Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль. Записи в журнале – ордере по счету 68. Оформление выписок банка по отражению перечислений налогов	2	
Тема 4. Организация расчетов с бюджетом по НДФЛ	1	Экономическая сущность налога на доходы физических лиц.	2	2
	2	Организация расчетов с бюджетом по НДФЛ		
	3	Порядок применения стандартных, социальных и имущественных вычетов		
	4	Особенности исчисления сумм налога отдельными категориями физических лиц. Порядок и сроки уплаты налога по счёту 68, авансовых платежей	2	
	5	Порядок взыскания и возврата налога. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ	2	
	1	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков, Решение задач по алиментам, налоговым вычетам, больничным листам. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, порядок приме нения социальных и имущественных вычетов, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68.	2	

	2	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, порядок приме нения социальных и имущественных вычетов, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Заполнение бланка налоговой декларации по 2-НДФЛ, 6-НДФЛ Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Начисление налогов и сборов. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций по налогам и сборам. Записи в журнале – ордере по счету 68. Оформление выписок банка по отражению перечислений налогов.	2	2
Тема 5. Организация расчётов с бюджетом по уплате акцизов	1	Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы акцизов: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты.	2	2
	2	Учет акцизов. Составление бухгалтерской корреспонденции по учету акцизов по счету 68		
	3	Порядок оформления платежных документов на перечисление акцизов в бюджет		
	1	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по акцизам: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа Начисление налогов и сборов. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций по налогам и сборам. Записи в журнале – ордере по счету 68. Оформление выписок банка по отражению перечислений налогов.	2	2
Тема 6. Организация расчетов	1	Организация расчета налога на имущество организаций	2	2
	2	Методология начисления и порядок бухгалтерского учета налога на имущество		

с бюджетом по налогу на имущество	1	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков, решение задач. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Начисление налогов и сборов. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций по налогам и сборам. Записи в журнале – ордере по счету 68. Оформление выписок банка по отражению перечислений налогов.	2	
Тема 7. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу	1	Расчет транспортного налога	2	2
	2	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по транспортному налогу		
	1	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков. Решение задач по налогу на прибыль Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по транспортному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по счёту 68. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Заполнение налоговой декларации по транспортному налогу. Начисление налогов и сборов. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций по налогам и сборам. Записи в журнале – ордере по счету 68. Оформление выписок банка по отражению перечислений налогов.	2	
Тема 8. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу	1	Расчет земельного налога	2	2
	2	Порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу		
	1	*Практическое занятие:* Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по земельному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в	2	

		бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Начисление налогов и сборов. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций по налогам и сборам. Записи в журнале – ордере по счету 68. Оформление выписок банка по отражению перечислений налогов.		
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 2 Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам нормативно-правовой базы. Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными к взысканию и их списание Порядок расчета и учета НДС, связанного с реализацией и прочим выбытием товаров (работ, услуг): полная или частичная оплата в счет предстоящей поставки товаров (работ, услуг), особенности учета курсовых разниц, НДС при вкладе в уставный капитал, НДС при безвозмездной передаче товаров (работ, услуг). Особенности учета НДС при экспортно-импортных операциях: НДС при экспортных операциях, НДС при импортных операциях. Льготы по специальным налоговым режимам. Налоговые льготы по всем федеральным, региональным и местным налогам и сборам. Изучение изменений по всем налогам и сборам по НК РФ.			6	3
Вариативная часть			25	
Раздел 3. Специальные налоговые режимы			6	
Тема 9. Специальные налоговые режимы	1	Упрощенная система налогообложения.	2	2
	2	Система налогообложения в виде ЕНВД для отдельных видов деятельности	2	
	3	Организация расчетов единого сельскохозяйственного налога		
	1	*<u>Практическое занятие:</u>* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков. Решение задач по налогу на прибыль Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Начисление налогов и сборов. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций по налогам и сборам. Записи в журнале – ордере по счету 68. Оформление выписок банка по отражению перечислений налогов. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в	2	

		бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.		
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 2 Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам нормативно-правовой базы. Решение практических заданий (ВСР). Выполнение комплексной работы по региональным налогам (ВСР). Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными к взысканию и их списание Порядок расчета и учета НДС, связанного с реализацией и прочим выбытием товаров (работ, услуг): полная или частичная оплата в счет предстоящей поставки товаров (работ, услуг), особенности учета курсовых разниц, НДС при вкладе в уставный капитал, НДС при безвозмездной передаче товаров (работ, услуг). Особенности учета НДС при экспортно-импортных операциях: НДС при экспортных операциях, НДС при импортных операциях. Льготы по специальным налоговым режимам.			2	3
Вариативная часть			2	
Раздел 4. Организация расчетов с внебюджетными фондами (ПФ РФ, ФСС, ФОМС)			26	
Тема 9. Организация расчетов с Фондом социального страхования Российской Федерации	1	Нормативно-правовая база по расчетам во внебюджетные фонды Российской Федерации	2	2
	2	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации		
	3	Порядок расчетов, начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	2	
	4	Порядок расчетов, начисления и перечисления детских пособий		
	5	Порядок расчетов, начисления и перечисления взносов по больничным листам		
	1	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков. Решение задач. Расчет страховых взносов в ФСС, отражение их начисления и перечисления по сч. 69.. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа Расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, отражение их начисления и перечисления по сч. 69. Объекты налогообложения для начисления страховых взносов от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Порядок и сроки начисления и перечисления страховых взносов. Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов в ФСС,	2	

		осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством. Синтетический и аналитический учет расчетов по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Начисление страховых взносов. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций с внебюджетными фондами. Записи в журнале – ордере по счету 69. Оформление выписок банка по отражению перечислений страховых взносов.		
Тема 10. Организация расчетов с Пенсионным фондом Российской Федерации	1	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации.	2	2
	2	Порядок использования средств Пенсионного фонда по направлениям, определенным законодательством	2	
	1	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков, решение задач. Расчет страховых взносов в ФОМС, отражение их начисления и перечисления по сч. 69. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Расчет страховых взносов в ФОМС, отражение их начисления и перечисления по сч. 69. Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов в ФОМС, осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций с внебюджетными фондами. Записи в журнале – ордере по счету 69. Оформление выписок банка по отражению перечислений взносов в фонд обязательного медицинского страхования.	2	
Тема 11. Организация расчетов с Фондом медицинского страхования Российской Федерации	1	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд обязательного медицинского страхования	2	2
	1	*Практическое занятие:* Устный, письменный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, заполнение бухгалтерских бланков, решение задач. Расчет страховых взносов в ФОМС, отражение их начисления и перечисления по сч. 69. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика при перечислении налогов и сборов в бюджеты разных уровней: ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.	2	

		Расчет страховых взносов в ФОМС, отражение их начисления и перечисления по сч. 69. Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов в ФОМС, осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Формирование бухгалтерских проводок по отражению операций с внебюджетными фондами. Записи в журнале – ордере по счету 69. Оформление выписок банка по отражению перечислений взносов в фонд обязательного медицинского страхования.		
Вариативная часть			16	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 4. Организация расчетов с внебюджетными фондами (ПФ РФ, ФСС, ФОМС) Изучение материалов по материнскому капиталу, а также перечень документов по выплатам в возрасте от 3 до 6 лет, до 18 лет и т.д. Изучение видов пенсий, социальных пособий, выплат: кому и в каких случаях они предоставляются. Проанализировать работу МФЦ, гос.услуги. В чем заключается преимущество их работы: все плюсы и минусы.			4	3
Итого (лекции с сам.работой)			60	
Лекции/практ. занятия			44	
Самостоятельная работа			16	
Консультация			2	
Учебная практика			36	
Квалификационный экзамен			16	
Вариативная часть			45	
Всего			90	
Итого			142	

2.3. Учебная практика МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
Тема 1 Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет НДС Рассчитать НДС Сформировать бухгалтерские проводки Оформить:, счет-фактуру, журнал регистрации высталенных и полученных счетов-фактур, книга продаж, книга покупок, платежное поручение на перечисление налога налоговую деклаацию по НДС Проконтролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям -определение источника уплаты НДС; - ведение аналитического учета по счету 68 и 19; - оформление первичных документов по перечислению НДС, контроль за их прохождением по расчетно-кассовым банковским операциям **Тема 2 Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет налога на прибыль организации** Рассчитать налог на прибыль Сформировать бухгалтерские проводки по налогу Оформить платежные поручения на перечисление налога Проконтролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям определение источника уплаты налога; - ведение аналитического учета по счету 68; - оформление первичных документов по перечислению налога, контроль за их прохождением по расчетно-кассовым банковским операциям; **Тема 3 Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет НДФЛ** Рассчитать НДФЛ с учетом налоговых вычетов Сформировать бухгалтерские проводки Оформить платежные поручения на перечисление налога, справка 2-НДФЛ, налоговые декларации 3-НДФЛ, 6-НДФЛ Проконтролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям --определение источника уплаты налога; - ведение аналитического учета по счету 68 и 70 - оформление первичных документов по перечислению налога, контроль за их прохождением по расчетно-кассовым банковским операциям	1 неделя

Тема 4 Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет налога на имущество организаций и транспортного налога Рассчитать налог на имущество организации, транспортный налог Сформировать бухгалтерские проводки Оформить платежные поручения на перечисление налога Проконтролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям -определение источника уплаты налога; - ведение аналитического учета по счету 68; - оформление первичных документов по перечислению налога, контроль за их прохождением по расчетно-кассовым банковским операциям **Тема 5 Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет земельного налогов** Рассчитать земельный налог Сформировать бухгалтерские проводки Оформить платежные поручения на перечисление налогов Проконтролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям -определение источника уплаты налогов; - ведение аналитического учета по счету 68; - оформление первичных документов по перечислению налога, контроль за их прохождением по расчетно-кассовым банковским операциям **Тема 6 Организация расчетов с внебюджетными фондами** Рассчитать взносы во внебюджетные фонды Сформировать бухгалтерские проводки Оформить платежные поручения на перечисление взносов, 4-ФСС, РСВ-1, СЗВ-М, СЗВ-Стаж Проконтролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям -определение источника уплаты взносов; - ведение аналитического учета по счету 69; проведение учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению. - оформление первичных документов по перечислению взноса, контроль за их прохождением по расчетно-кассовым банковским операциям	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения, аудита и лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета:

– посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– методические материалы по курсу дисциплины (включая электронные): комплект учебно-наглядных, контрольно-тренировочных учебных пособий, методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям и др.

Технические средства обучения:

– компьютер;

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel; СУБД MS Access, Internet Explorer, программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятие – Бухгалтерия»;

– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»);

– системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО», «КАДРЫ», «Кодекс: Система подготовки документов» и др.

–калькулятор;

–интерактивная доска;

– мультимедиапроектор.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Сидоркина, М. Ю. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / М. Ю. Сидоркина, О. Е. Иванова - пос. Караваево : КГСХА, 2016. - 42 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/133615. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники:

1. Граница, Ю. В. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»: учебно-методическое пособие / Ю. В. Граница, И. Е. Мизиковский. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. - 33 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/144942. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

ПРОВЕРЕНО
Библиотека

Электронные ресурсы библиотеки, обеспечивающие реализацию образовательных программ

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Адрес сайта	Сведения о правообладателе	№ договора на право использования ЭБС	Срок Действия заключенного договора
1	Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»	www.e.lanbook.ru	ООО «Издательство Лань»	Договор №28-800/18 от 28.12.2018	09.01.2019г 09.01.2020
3	Доступ к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ	http://www.cnshb.ru	ФГБНУ ЦНСХБ	Договор № 2-100/19 от 08.02.2019	08.02.2019г. 10.02.2020г.
4	Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника»	http://www.agrobase.ru	ООО «Агробизнес консалтинг»	Договор № 048 от 29.01.2019	29.01.2019г. 29.03.2020г.
5	Электронная Библиотечная система BOOK.ru	http://www.book.ru	ООО «КноРус медиа»	Договор № 18498169 от 09.09.2019г.	09.09.2019г. 19.09.2020г.
6	Многофункциональная система «Информио»	http://wuz.informio.ru	ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре»	Договор № ЧЮ 1086 от 08.04.2019г.	08.04.2019г. 06.05.2020г.
	Система Автоматизации Библиотек ИРБИС64	Портал технической поддержки: http://support.open4u.ru	ООО «ЭйВиДи–систем»	Договор № А-4490 от 25/02/216 Договор № А-4489 от 25/02/216 возмездного оказания услуг	25/02/2016 бессрочно
	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	http://нэб.рф	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»	Договор № 101/нэб/1712от 03.10.2016.	03.10.2016 (автоматически лонгируется)

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1.Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	Текущий контроль в форме: - письменных и устных индивидуальных заданий; -открытых и закрытых тестов; -игровых заданий; -защиты практических занятий; Работы по МДК; -дифференцированный зачет по учебной практике; -квалификационный экзамен по ПМ.03.Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
- определять виды и порядок налогообложения;	
− ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	
− выделять элементы налогообложения;	
− определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	
формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	
оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	
− оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	
− организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»	
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;	
− выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;	
− выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;	
− пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	
Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению взносов во внебюджетные фонды.	
-□проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	
− определять объекты налогообложения для исчисления Единого социального налога (ЕСН);	
− применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;	
− применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд	

социального страхования Российской Федерации;	
− оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	
− осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;	
− проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	
Знания:	Текущий контроль в форме: - письменных и устных индивидуальных заданий; -открытых и закрытых тестов; -игровых заданий; -защиты практических занятий; Работы по МДК; -дифференцированный зачет по учебной практике; -квалификационный экзамен по ПМ.03.Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
− использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;	
Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	
-осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	
− заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации,	
− Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	
− выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;	
− оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;	
− пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	
− заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно- территориальных, образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;	
− пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	
− осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	