

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»

Факультет экономики и менеджмента

Кафедра менеджмента и маркетинга

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по УВР  Кабалоев Т.Х.

« 28 » _____ 2018 г.



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.05 «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки – **38.04.02 «Менеджмент»**

Направленность подготовки – **«Стратегический менеджмент»**

Уровень высшего образования - **магистратура**

Год начала подготовки - 2018

Владикавказ – 2018

Содержание рабочей программы дисциплины

№		Стр.
1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	3
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.	4
3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины	16
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	20
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20
12.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины.

Основная цель изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» - понять сущность предмета, освоив его основные теоретические положения в увязке с практикой рыночной деятельности.

В связи с изложенной целью основными задачами магистрантов являются:

- обзор различных точек зрения относительно развития теории стратегического управления фирмой и новых взглядов на стратегии бизнеса;
- формирование понимания сущности и особенностей ресурсной концепции стратегического менеджмента;
- анализ факторов и условий выбора корпоративной стратегии в рамках ресурсной концепции;
- выявление проблем успешной реализации стратегии;
- развитие навыков проведения стратегического анализа и разработки стратегии компании с учетом влияния корпоративной культуры и организационной структуры на стратегический процесс.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Стратегический менеджмент», перечень планируемых результатов обучения.

В процессе изучения указанной дисциплины выпускник должен овладеть следующими компетенциями:

общекультурные компетенции:

ОК-1- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

профессиональные компетенции:

ПК-1- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

знать:

- сущность миссии и основных стратегических целей организации;
- значение факторов внешней и внутренней среды для разработки стратегических решений;
- виды корпоративных стратегий и методы их разработки, последовательность разработки стратегических планов;
- особенности управления стратегическими изменениями, функции реализации стратегий;

уметь:

- анализировать информацию по внешней и внутренней среде предприятия;
- проводить SWOT-анализ, разрабатывать стратегии различных видов;
- управлять стратегическими изменениями;

владеть:

- методами анализа среды функционирования организации;
- методологией SWOT-анализа, основами стратегического планирования;
- подходами к реализации и контролю стратегий.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент» (Б1.В.05) относится к дисциплинам вариативной части структуры ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (направленность «Стратегический менеджмент»).

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин как «История и методология науки», «Методы исследований в менеджменте».

В свою очередь, изучение дисциплины «Стратегический менеджмент» является необходимой основой для овладения знаниями по таким дисциплинам, как «Управленческая экономика», «Теория организации и организационное поведение», «Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК», «Финансовый менеджмент».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы		Всего	Распределение часов по формам обучения			
			Очная		Заочная	
			семестр		курс	
			2	3	1	2
1. Контактная работа		82,6	40,25	42,35	8,25	14,35
Аудиторная работа: в том числе:						
лекции		20	10	10	4	4
лабораторные работы						
практические занятия		60	30	30	4	8
семинарские занятия						
Курсовая работа (проект), (консультация защита)						
Контактная работа на промежуточном контроле, в том числе консультации перед экзаменом (ИКР, КрЭС)		2,6	0,25	2,35	0,25	2,35
2. Самостоятельная работа, всего		63,75	31,75	32	60	87
Подготовка к экзамену к зачету/к зачету с оценкой (контроль)		33,65		33,65	3,75	6,65
Вид промежуточной аттестации		зачет, экзамен	зачет	экзамен	зачет	экзамен
Общая трудоемкость	часов	180	72	108	72	108
	зачетных единиц	5	2	3	2	3

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание лекционного курса дисциплины

№ № п\п	Тема и план лекции	Количество часов		Литература из списка	Формируемые компетенции
		ДО	ОЗО		
1 курс, 2 семестр (1 курс ОЗО)					
Раздел 1. Основы стратегического менеджмента					
1.	Виды стратегического управления 1.1. Управление путем выбора стратегических позиций 1.2. Управление путем ранжирования стратегических задач 1.3. Управление в условиях стратегических неожиданностей	2	1	1,2,3,4,7,10	ОК-1; ОПК-3
2.	Стратегические цели* (<i>слайд-презентация</i>) 2.1. Виды целей 2.2. Установление долгосрочных целей 2.3. Совокупность целей организации и их приоритеты	2*	1*	1,2,3,4,8,14	ОК-2; ОПК-2; ОПК-3
3.	Выбор стратегии предприятия. 3.1. Стратегия: основные понятия. 3.2. Последовательность разработки стратегии. 3.3. Особенности отраслевых стратегий.	2	1	1,2,3,4,5,12	ОК-1; ОПК-3; ПК-2
4.	Стратегический анализ 4.1. Проблемы стратегического анализа 4.2. Этапы проведения стратегического анализа 4.3. Анализ внешней среды, отраслевой структуры и конкурентов	2	-	1,2,3,4,6,11	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
5.	Конкурентные стратегии, их характеристика* (<i>слайд-презентация</i>) 5.1. Сущность конкурентных стратегий. 5.2. Конкурентное поведение, его стратегии. 5.3. Отраслевые стратегии	1*	1*	1,2,3,4,9,13	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
6.	Функциональные стратегии. 6.1. Маркетинговая стратегия. 6.2. Стратегия управления кадрами. 6.3. Стратегия научно-технического развития.	1	-	1,2,3,4,9,13	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
	ИТОГО:	12	4		

2 курс, 3 семестр (2 курс ОЗО)					
Раздел 2. Виды стратегий и их оценка					
7.	Ресурсы и организационные компетенции фирмы 7.1. Ресурсы фирмы 7.2. Компетенции компаний в экономике знаний 7.3. Анализ ресурсов и компетенций	2	1	1,2,3,4,6,15	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
8.	Сущность и значение портфельных стратегий. 8.1. Сущность портфельных стратегий. 8.2. Основные матрицы портфельных стратегий. 8.3. Проект PIMS.	1	-	1,2,3,4,8,12	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
9.	Стратегические альтернативы в стратегическом управлении 9.1. Понятие о стратегических альтернативах. 9.2. Типы и сущность стратегических альтернатив. 9.3. Процесс разработки и выбора стратегических вариантов	1	-	1,2,3,4,7,15	ОК-2; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2
10.	Бизнес-стратегии в контексте различных отраслей (слайд-презентация) 10.1. Модель эволюции отрасли 10.2. Стратегические конкуренции в развивающихся отраслях 10.3. Конкурентные стратегии предприятий зрелых отраслей 10.4. Угасающие отрасли 10.5. Раздробленные отрасли	2	1*	1,2,3,4,6,10	ОК-2; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2
Раздел 3. Реализация и контроль стратегий					
11.	Управление изменениями в стратегиях (слайд-презентация) 12.1. Понятие об управлении стратегическими изменениями. 12.2. Изменения в системе руководства. 12.3. Кадровая работа: учет изменений при стратегическом управлении.	2	1*	1,2,3,4,9,14	ОК-2; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2
12.	Стратегии международного развития компаний в условиях глобализации 20.1. Причины выбора международных стратегий. 20.2. Направления международного стратегического развития. 20.3. Международные стратегии и финансовое планирование.	2	1	1,2,3,4,8,12	ОПК-2 ПК-1 ПК-2
	ИТОГО:	10	4		
	ВСЕГО:	20	8		

*Интерактивные лекции

4.2. Практические (семинарские) занятия

№ № п\п	Наименование раздела и темы занятий	Количество часов		Формируе- мые компе- тенции
		ДО	ОЗО	
1 курс, 2 семестр (1 курс ОЗО)				
Раздел 1. Основы стратегического менеджмента				
1.	Виды стратегического управления* (слайд-презентация) 1.1. Управление путем выбора стратегических позиций 1.2. Управление путем ранжирования стратегических задач 1.3. Управление в условиях стратегических неожиданностей	2*	-	ОК-1; ОПК-3
2.	Стратегические цели 2.1. Виды целей 2.2. Установление долгосрочных целей 2.3. Совокупность целей организации и их приоритеты	2	1	ОК-2; ОПК-2; ОПК-3
3.	Стратегии предприятия: понятие, выбор 3.1. Понятие о стратегии организации. 3.2. Алгоритм разработки стратегии.. 3.3. Особенности стратегических проблем по отраслям, включая АПК..	2	-	ОК-1; ОПК-3; ПК-2
4.	Стратегический анализ 4.1. Проблемы стратегического анализа 4.2. Этапы проведения стратегического анализа 4.3. Анализ внешней среды, отраслевой структуры и конкурентов	2	1	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
5.	Совместный (ситуационный) анализ внешней и внутренней среды предприятий. 5.1. Сущность ситуационного анализа. 5.2. Конкурентные позиции организации, их оценка. 5.3. Стратегические проблемы организации	2	-	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
6.	Выбор и оценка стратегических альтернатив*(кейс-задания) 6.1. Стратегические альтернативы: общие понятия. 6.2. Типы стратегических альтернатив. 6.3. Выбор и разработка стратегических альтернатив.	2*	1*	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
7.	Диверсификация*(кейс-задания) 7.1. Цели и мотивы диверсификации 7.2. Основные формы объединений 7.3. Управление диверсифицированными предприятиями 7.4. Выгоды и издержки диверсификации	2*	-	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
Раздел 2. Сущность и виды стратегий организации				
8.	Классификация стратегий*(кейс-задания) 8.1. Характеристика эффективных стратегий. 8.2. Классификация стратегий. 8.3. Базовые стратегии.	2*	-	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
9.	Конкурентные стратегии. 9.1. Оценка и индексы конкурентоспособности. 9.2. Принципы конкурентной политики.	2	-	ОПК-2 ПК-1 ПК-2

	9.3.Основные концепции конкурентной борьбы. 9.4.Наступательные и оборонительные стратегии			
10.	Сущность и матрицы портфельных стратегий*(кейс-задания) 10.1.Понятие о портфельных стратегиях. 10.2.Матрицы портфельных стратегий. 10.3.Проект PIMS.	2*	1*	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
11.	Бизнес- стратегии в контексте различных отраслей 11.1.Стратегические конкуренции в развивающихся отраслях 11.2.Конкурентные стратегии предприятий зрелых отраслей 11.3.Угасающие отрасли 11.4.Фрагментарные отрасли	2	-	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
12.	Функциональные стратегии, их сущность. 12.1.Маркетинговая стратегия. 12.2.Стратегия управления кадрами. 12.3.Научно-техническая стратегия. 12.4.Стратегия внешнеэкономической деятельности.	2	-	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
13.	Корпоративная стратегия 13.1. Фирмы, рынки и транзакционные издержки 13.2. Тенденции и мотивы диверсификации 13.3.Конкурентное преимущество на основе диверсификации	2	-	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
14.	Подходы к формированию стратегических альтернатив. 14.1.Конкурентный стратегический подход. 14.2.Стратегический подход с помощью разработки сценариев и моделирования. 14.3.Стратегический подход на основе SWOT-анализа. 14.4.Портфельный и амбициозный стратегический подход.	2	-	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
15.	Формирование стратегий и бенчмаркинг 15.1.Формирование вариантов стратегий, его методы. 15.2.Бенчмаркинг как инструмент в выборе альтернатив. 15.3.Организация процесса разработки альтернатив.	2	-	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
	ИТОГО:	30	4	
2 курс, 3 семестр (2 курс ОЗО)				
Раздел 3. Реализация и контроль стратегий				
16.	Стратегическое планирование: сущность и значение. 16.1.Сущность стратегического планирования. 16.2.Этапы стратегического планирования. 16.3.Зарубежный опыт стратегического планирования.	4	1	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
17.	Бизнес-план как элемент стратегического планирования 17.1. Общие основы бизнес- планирования. 17.2. Структура бизнес-плана 17.3. Развернутое содержание бизнес-плана.	4	1	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2

18.	Реализация стратегии 18.1. Реализация стратегии: понятие как о процессе. 18.2. Структура процесса реализации стратегии 18.3. Отличия стратегии от долгосрочного планирования.	4	1	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
19.	Факторы, влияющие на реализацию стратегии*(кейс-задания) 19.1. Реализация стратегии и организационные изменения. 19.2. Функции и влияющие факторы реализации стратегии. 19.3. Условия реализации стратегии	4*	2*	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
20.	Маркетинговые стратегии*(кейс-задания) 20.1. Конфронтационные стратегии 20.2. Кооперационные стратегии 20.3. Инновационные стратегии 20.4. Стратегии охвата рынка	6 (4*)	2*	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
21.	Эффективность стратегий: понятие, оценка. 21.1. Сущность оценки эффективности стратегий. 21.2. Критерии оценки стратегий. 21.3. Методы оценки стратегий.	4	1	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
22.	Управление изменениями в стратегиях 22.1. Понятие об управлении стратегическими изменениями. 22.2. Изменения в системе руководства. 22.3. Кадровая работа: учет изменений при стратегическом управлении.	4	-	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
	ИТОГО:	30	8	-
	ВСЕГО:	60	12	

**Интерактивные занятия*

4.3. Лабораторные работы – не предусмотрены.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Самостоятельная работа магистров.

5.1. Виды и объем самостоятельной работы.

№ №	Вид самостоятельной работы	Объем в часах		Форма контроля	Формируемые компетенции
		ДО	ОЗО		
1.	Подготовка рефератов	10	30	Собеседование и защита реферата	ОК-1; ОПК-3; ПК-2
2.	Самостоятельное изучение теоретических тем	22	60	Устный опрос, тестирование	ОК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2
3.	Домашние задания	20	40	Устный опрос, тестирование	ОК-1; ОК-2; ОПК-3; ПК-2
4.	Подготовка материалов к деловым играм	11,75	17	Оценка во время проведения интерактивных занятий	ОК-1; ОК-2; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2
	Общий объем	63,75	147		

5.2. Задания для самостоятельной работы.

№ №	Наименования разделов, тем	Теоретические вопросы и другие виды заданий по самостоятельной работе	Формируемые компетенции	Контроль выполнения работ
1.	Раздел 1. Общие понятия и методы стратегического менеджмента	История развития стратегического менеджмента в России. История развития стратегического менеджмента за рубежом. Создание и поддержание конкурентного преимущества организации. Планирование выбора стратегической позиции: стратегическая сегментация. Планирование выбора стратегической позиции в конкуренции.	ОК-1; ОК-2; ОПК-2;ОПК-3 ПК-1; ПК-2	Опрос, выполнение заданий Реферат
2.	Раздел 2. Сущность и виды стратегий фирм	Методика анализа внешней среды организации (SWOT-анализ). Методика анализа внешней среды организации (PEST-анализ). Методика анализа внутренней среды организации (SNW-анализ). Система бизнес-стратегий: модель BGG (матрица Бостонской консалтинговой группы). Система бизнес-стратегий: модель GE-McKinsey (матрица «Дженерал Электрик» – «МакКинзи»). Система бизнес-стратегий: модель ADL-LC (матрица Артура Д. Литтла). Производственная стратегия организации.	ОК-1; ОК-2; ОПК-2;ОПК-3 ПК-1; ПК-2	Опрос, выполнение заданий Реферат
3.	Раздел 3. Реализация и контроль стратегий	Финансовая стратегия организации. Маркетинговая стратегия организации. Стратегия инвестиционной деятельности организации. Стратегия внешнеэкономической деятельности организации. Стратегические изменения: система стратегических изменений, ключевые стратегические изменения. Организационная структура как объект стратегических изменений. Организационная культура как объект стратегических изменений.	ОК-1; ОК-2; ОПК-2;ОПК-3 ПК-1; ПК-2	Опрос, выполнение заданий Реферат

5.3. Тематика рефератов.

1. История развития стратегического менеджмента в России.
2. История развития стратегического менеджмента за рубежом.
3. Создание и поддержание конкурентного преимущества организации.

4. Планирование выбора стратегической позиции: стратегическая сегментация.
5. Планирование выбора стратегической позиции в конкуренции.
6. Методика анализа внешней среды организации (SWOT-анализ).
7. Методика анализа внешней среды организации (PEST-анализ).
8. Методика анализа внутренней среды организации (SNW-анализ).
9. Система бизнес-стратегий: модель BGG (матрица Бостонской консалтинговой группы).
10. Система бизнес-стратегий: модель GE-McKinsey (матрица «Дженерал Электрик» – «МакКинзи»).
11. Система бизнес-стратегий: модель ADL-LC (матрица Артура Д. Литтла).
12. Производственная стратегия организации.
13. Кадровая стратегия организации.
14. Финансовая стратегия организации.
15. Маркетинговая стратегия организации.
16. Стратегия инвестиционной деятельности организации.
17. Стратегия внешнеэкономической деятельности организации.
18. Стратегические изменения: система стратегических изменений, ключевые стратегические изменения.
19. Организационная структура как объект стратегических изменений.
20. Организационная культура как объект стратегических изменений.
21. Стратегический контроллинг.
22. Базовые конкурентные стратегии как инструмент стратегии организации.
23. Метод сценарного моделирования.
24. Анализ и выбор стратегических позиций предприятия.
25. Методика использования слабых сигналов в стратегическом управлении.

5.4. Тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

5.5. Перечень учебно-методической литературы для самостоятельной работы по дисциплине.

1. Носова, С.С. Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие / Носова С.С., и др. — Москва: Русайнс, 2017. — 179 с. — ISBN 978-5-4365-1385-0. — URL: <https://book.ru/book/922040>. — Текст : электронный.
2. Хубецова, З. З. Стратегический менеджмент [Текст]: методические указания по проведению практических занятий для магистров направления подготовки 38.04.02 "Менеджмент" / З. З. Хубецова. - Владикавказ : ФГБОУ ВО "Горский госагроуниверситет", 2017. - 57 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Фонд оценочных средств включает в себя:

Вопросы (тесты) по текущему контролю, защиту рефератов и участие в деловой игре, ситуационные задания, вопросы к итоговой форме контроля.

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- современные методологические подходы (дистанционное обучение, интерактивное обучение, дифференцированное обучение, инновационные методы обучения);

- современные методы обучения (дискуссии, игровые методы обучения, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-консультация, портфолио, тренинг, технологии контроля степени сформированности компетенций).

Фонд оценочных средств (Приложение).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) Основная литература

1. Джуха, В.М. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Джуха В.М., Штапова И.С., Жуковская Н.П. (Для бакалавров, магистрантов экономического профиля). — Москва: КноРус, 2017. — 282 с. — ISBN 978-5-406-05705-6. — URL: <https://book.ru/book/922690>. — Текст: электронный.
2. Дудин, М.Н. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Дудин М.Н., Лясников Н.В. (Для студентов очного и дистанционного обучения, магистрантов, обучающихся по экономическим и управленческим специальностям). — Москва: КноРус, 2016. — 253 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-01040-2. — URL: <https://book.ru/book/932240>. — Текст : электронный.
3. Егоршин, А. П. Стратегический менеджмент : учебник / А.П. Егоршин, И.В. Гуськова. (Учебник предназначен для студентов и магистров, изучающих дисциплину «Стратегический менеджмент» по направлениям управленческого и экономического профиля). — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 290 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5950e6701deed8.90422341. - ISBN 978-5-16-012707-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/952274>. – Режим доступа: по подписке.
4. Лапыгин, Ю. Н. Стратегический менеджмент : учеб. пособие / Ю.Н. Лапыгин. (Для бакалавров, студентов, магистров, аспирантов, руководителей организаций и преподавателей вузов).— 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2018.— 208с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].— (Высшее образование: Бакалавриат). —www.dx.doi.org/10.12737/836. - ISBN 978-5-16-006592-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927459>. – Режим доступа: по подписке.

б) Дополнительная литература

5. Акмаева, Р.И. Практикум по курсу «Стратегический менеджмент : учебное пособие / Акмаева Р.И. — Москва : Русайнс, 2017. — 125 с. — ISBN 978-5-4365-2056-8. — URL: <https://book.ru/book/926298>. — Текст: электронный.
6. Басовский, Л. Е. Стратегический менеджмент : учебник / Л.Е. Басовский. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 365 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005115-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/918469>. – Режим доступа: по подписке.
7. Гуськов, Ю. В. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Ю.В. Гуськов. - М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 190 с. - ISBN 978-5-98281-254-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/933884>. – Режим доступа: по подписке.
8. Левушкина, С. В. Стратегический менеджмент : учебное пособие / С. В. Левушкина. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 80 с. — ISBN 5-7567-0164-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107218>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.



9. Носова, С.С. Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие / Носова С.С., и др. — Москва : Русайнс, 2017. — 179 с. — ISBN 978-5-4365-1385-0. — URL: <https://book.ru/book/922040>. — Текст: электронный.
10. Парахина, В.Н. Стратегический менеджмент : учебник / Парахина В.Н., Максименко А.С., Панасенко С.В. — Москва : КноРус, 2017. — 496 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-05556-4. — URL: <https://book.ru/book/920261>. — Текст : электронный.
11. Родионова В.Н. Стратегический менеджмент : учеб. пособие / В.Н. Родионова. — 3-е изд., испр. и перераб. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 106 с. — (ВО: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/22564>. - ISBN 978-5-369-01643-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/774157>. – Режим доступа: по подписке.
12. Семенова, А.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Семенова А.А., Кузина М.Н., Лозик Н.Ф., Царегородцев Д.В. — Москва : Русайнс, 2017. — 150 с. — ISBN 978-5-4365-1070-5. — URL: <https://book.ru/book/921611>. — Текст : электронный.
13. Стратегический менеджмент : учебное пособие / составитель А. С. Плашкина. — 2-е изд. — пос. Караваяево : КГСХА, 2017. — 37 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133668>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Шестопап, Ю.Т. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Шестопап Ю.Т., Дорофеев В.Д., Дресвянников В.А., Щетинина Н.Ю., Шмелева А.Н. — Москва : КноРус, 2016. — 310 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-05224-2. — URL: <https://book.ru/book/920508>. — Текст : электронный.
15. Шогин, В. В. Стратегический менеджмент : учебное пособие / В. В. Шогин. — Казань : Поволжская ГАФКСиТ, 2017. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155001>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Периодические издания

1. АПК: экономика, управление [Текст] : теоретический и научно - практический журнал. - М.: Автономная некоммерческая организация Редакция журнала "АПК: экономика, управление", 1921. - Выходит ежемесячно. - ISSN 0235-2443. - 2009-2018.
2. Менеджмент в России и за рубежом [Текст]. - М. : ООО " Финпресс", 1997. - Выходит раз в два месяца. - ISSN 1028-5857. - 2015-2018.
3. Экономика сельского хозяйства России [Текст]: научно- производственный журнал. - М.: Автономная некоммерческая организация "Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России", 1983. - Выходит ежемесячно. - ISSN 2070-0288. - 2014-2018.
4. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий [Текст]. - Подольск: ООО "Подольская периодика", 1926. - Выходит ежемесячно. - ISSN 0235-2494. - 2009-2018.



8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.

<i>№</i>	<i>Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)</i>	<i>Адрес сайта</i>	<i>Сведения о правообладателе</i>	<i>№ договора на право использования ЭБС</i>	<i>Срок действия заключенного договора</i>
1.	Информационные услуги на основе БНД ВИНТИ РАН	http://www2.viniti.ru	Всероссийский институт научной и технической информации РАН	Договор № 43 от 22.09.2015	22.09.2015г. по 22.09.2018г.
2.	Система автоматизации библиотек ИР-БИС64	http://support.open4u.ru	ООО «ЭйВиДи – систем»	Договор № А-4488 от 25/02/2016; Договор № А-4490 от 25/02/2016	25/02/2016 бессрочно
3.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	http://нэб.пф/viewers	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»	Договор № 101/НЭБ/1712 от 03.10.2016	03.10.2016г. (автоматически лонгируется)
4.	Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»	www.e.lanbook.ru	ООО «Издательство Лань»	Договор № 34-400/17 от 01.11.2017г.	01.11.2017г. – 04.11.2018г.
5.	Электронные информационные ресурсы ГНУ ЦНСХБ	http://cns hb.ru	ГНУ ЦНСХБ	Договор №93-УТ/2018 от 30.01.2018	01.02.2018г. – 08.02.2019г
6.	Многофункциональная система «Информо»	http://wuz.informio.ru	ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре»	Договор № ЧЮ 28 от 21.02.2018г.	21.02.2018г. – 13.03.2019г.
7.	Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЗНАНИУМ»	http://znanium.com	ООО «ЗНАНИУМ»	Договор № 2060 от 20.02.2017г.	01.03.2017г. – 30.04.2018г
8.	Электронная Библиотечная система BOOK.ru	http://www.book.ru	ООО «КноРус медиа»	Договор № 6-100/17 от 01.03.2017г.	01.03.2017г. – 15.06.2018г.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В процессе изучения данной учебной дисциплины очень важно правильно распределить временные интервалы, что позволит закрепить теоретические знания, полученные в ходе прослушивания лекционного материала, ознакомления с учебной и научной литературой. Сначала рекомендуется внимательно ознакомиться с тематическим планом, а также с рабочей программой по данной дисциплине. После этого необходимо изучить конспект лекций и главы учебников, ознакомиться с рекомендованной дополнительной литературой. К наиболее сложным вопросам целесообразно составлять конспект ответов.

Магистранты должны готовить все вопросы тематического плана и обязаны уметь давать определения основным категориям, которыми оперирует данная учебная дисциплина.

Изучение данной дисциплины подразумевает работу над лекционным материалом; изучение и конспектирование учебных пособий, специальной литературы, нормативного материала; написание рефератов, контрольных работ; ответы на вопросы и решение задач по курсу; подготовку к экзамену.

В ходе самостоятельной работы магистрант должен стремиться к максимальному достижению следующих целей:

- ознакомление с учебным и специальным методическим и нормативным материалом;
- конспектирование полученной в результате изучения информации и ее анализ;
- определение круга проблемных вопросов и их разрешение по мере возможности.

Конспектирование материала предполагает - определение основных положений источника, внесение в конспект наиболее важных моментов и выводов, а не механическое переписывание текста. Форма конспекта может быть различной, но она должна выполнять главное назначения - дать возможность магистранту при ответе на семинарском занятии полно раскрыть материал, воспользовавшись полученными при изучении материала знаниями, творчески изложить изученный материал при написании реферата и подготовиться к сдаче экзамена в объеме, задаваемых по предмету вопросов.

Прежде чем приступить к изучению литературы, указанной в списках, необходимо познакомиться с содержанием соответствующих глав рекомендованных учебников и учебных пособий по курсу.

Работая с учебными пособиями или практической литературой, научными исследованиями, магистрант должен творчески осмысливать материал, проявлять максимум самостоятельности.

Начиная работу с литературой по определенной теме или разделу курса, следует определить для себя очередность ознакомления с научными источниками, в порядке их авторитетности или приоритетности с точки зрения изучаемой проблематики.

Рекомендуется четко фиксировать в рабочих тетрадях выходные данные источников, делая выписки, обязательно указывать страницы цитируемых фрагментов. Выходные данные книг необходимо указывать в полном формате, в соответствии с современными требованиями к оформлению литературы (автор, название, место издания, издательство, год издания, страницы; в сборниках, словарях, энциклопедиях, хрестоматиях и т.п. отмечаются имена редакторов или составителей). Если цитируется статья, указывается автор, название статьи, далее – сборник, журнал или газета, где она опубликована, год, для сборника – том, выпуск, серия, для журнала – номер, для газеты – дата.

При конспектировании рекомендованных источников работу следует начать с внимательного чтения текста, одновременно отмечая наиболее важные его фрагменты и тезисы. Рекомендуется составить развернутый тезисный план работы, на основе которого будет оформлен окончательный текст конспекта. В самом конспекте также следует выделить основные разделы плана, центральные тезисы, выводы; возможны, а иногда необходимы, пометки творческого, оценочного характера, отражающие отношение магистранта к излагаемому материалу, заметки сопоставительного характера и т.д. Грамотно сделанный конспект должен быть полноценным рабочим инструментарием в подготовке к экзамену.

Дискуссия - форма учебной работы, в рамках которой магистранты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание магистрантами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике.

Дискуссия групповая - метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания магистрантами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым, способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Эссе - жанр философской, эстетической, литературно-критической, художественной, научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, оригинальным изложением, ориентированным на разговорную речь.

Тезисы - форма записи, отражающая по пунктам основные положения работы (исследования), при помощи которой передается основное содержание. Тезисы формируют краткую систему знаний.

Реферат - краткое изложение работы (исследования), сущности какого-либо вопроса.

Перед началом научной дискуссии из числа магистрантов преподавателем выбирается состав общественного совета, который включает членов:

- компьютерной группы (в случае, если предполагается проведение презентации доклада магистранта):

- протокольной группы;
- общественного жюри;
- счетной комиссии;
- группы порядка.

Перед началом научной дискуссии магистранты также распределяются по проблемным группам в соответствии с темами подготовленных эссе (рефератов). Процедура дискуссии включает в себя два этапа:

- 1) выступление магистранта с докладом своей научной проблемы;
- 2) открытая дискуссия представленных проблем.

При этом каждый выступающий получает две оценки, за презентацию и ответы на вопросы. По результатам научной дискуссии составляется рейтинг магистрантов. В ходе дискуссии проводятся различные конкурсы: на самого активного оппонента, на лучший вопрос и т. д.

В группе, в которой проводится научная дискуссия, избирается докладчик, которому поручается обобщить результаты дискуссии.

Данный комплекс методов обучения используется в учебном процессе при проведении практических (семинарских) занятий по следующим темам.

Доклад (презентация) - публичное сообщение, представляющие собой развернутое изложение определенной темы, вопроса программы. Доклад может быть представлен различными участниками процесса обучения: преподавателем, приглашенным экспертом, магистрантом, группой магистрантов.

Доклады направлены на более глубокое изучение магистрантами лекционного материала или рассмотрения вопросов для дополнительного изучения. Данный метод обучения используется в учебном процессе при проведении практических (семинарских) занятий по следующим темам.

Исследовательский метод обучения - организация обучения на основе поисковой, познавательной деятельности магистрантов путем постановки преподавателем познавательных и практических задач, требующих самостоятельного творческого решения. Сущность исследовательского метода обучения обусловлена его функциями. Метод организует творческий поиск и применение знаний, является условием формирования интереса, потребности в творческой деятельности, в самообразовании.

Основная идея исследовательского метода обучения заключается в использовании научного подхода к решению той или иной учебной задачи. Работа магистрантов в этом случае строится по логике проведения классического научного исследования с использованием всех научно-исследовательских методов и приемов, характерных для деятельности ученых

Круглый стол - один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма занятий позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога. Эта форма обучения применяется на семинарских занятиях по темам.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. MicrosoftWindows 7.
2. MicrosoftOfficeStandard 2007.
3. Антивирус Касперского.
4. «Гарант-информационно-правовое обеспечение».

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине используется следующая аудитория:

<i>№ Ауд.</i>	<i>Наименование аудитории</i>	<i>Оснащенность аудитории</i>
№ 2.2.10 Учебный корпус № 2 (факультет экономики и менеджмента).	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабораторно-практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.	Специализированная мебель на 24 посадочных места, доска настенная, рабочее место преподавателя. Мультимедийное оборудование (проектор Epson EB-W02), экран Lumien Eco View LEV -100102.
№ 2.3.07 Учебный корпус № 2 (факультет экономики и менеджмента)	Компьютерный класс для проведения практических занятий, выполнения курсовых работ, для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет, обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Горского ГАУ, наличием необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.	Компьютеры Pentium (R) Dual-Core / 2,00ГБ/cd/audio – 20 шт., принтер Samsung ML 1520P; специализированная мебель на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя

12. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся:

1. для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

2. для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

Автор: д.э.н, профессор Цхурбаева Ф.Х.



Программа одобрена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга

Протокол № 6 от « 24 » 02 2018 г.

Зав. кафедрой _____ В.Х. Темираев

Рассмотрена и одобрена методическим советом факультета экономики и менеджмента

« 27 » 02 2018 г. протокол № 7

Председатель методического совета _____ Н.П. Донская

Декан факультета экономики и менеджмента _____ Ф.Н. Дзодзиева

« 27 » 02 2018 г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе
на 2018 / 2019 учебный год**

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Пункт 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины:

<i>№</i>	<i>Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)</i>	<i>Адрес сайта</i>	<i>Сведения о правообладателе</i>	<i>№ договора на право использования ЭБС</i>	<i>Срок действия заключенного договора</i>
1.	Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЗНАНИУМ»	http://znanium.com	ООО «ЗНАНИУМ»	Договор №3112 эбс от 07.05.2018г.	15.05.2018г. - 15.09.2019г.
2.	Электронная Библиотечная система BOOK.ru	http://www.book.ru	ООО «КноРус медиа»	Договор № 18492094 от 21.06.2018	21.06.2018г. - 09.2019г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга (протокол № 10 от «30» 06 2018 г.)

Зав. кафедрой менеджмента
и маркетинга



В.Х. Темираев

**Дополнения и изменения в рабочей программе
на 2018 / 2019 учебный год**

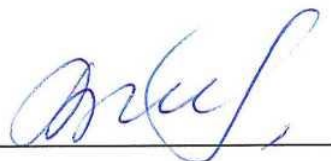
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Пункт 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины:

<i>№</i>	<i>Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)</i>	<i>Адрес сайта</i>	<i>Сведения о правообладателе</i>	<i>№ договора на право использования ЭБС</i>	<i>Срок действия заключенного договора</i>
1.	Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»	www.e.lanbook.ru	ООО «Издательство Лань»	Договор № 28-800/18 от 28.12.2018	28.12.2018г. 28.12.2019г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга (протокол № 6 от «26» 01 2019 г.)

Зав. кафедрой менеджмента
и маркетинга



В.Х. Темираев