

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО ГОРСКИЙ ГАУ)**

---

**Агрономический факультет**

**Кафедра землеустройства и экологии**



**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по УВР

Кабалов Т.Х.

« 28 » 02 20 19 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.ДВ.03.02. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО**

Направление подготовки – **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность подготовки

**Земельный кадастр**

Уровень высшего образования - **бакалавриат**

Форма обучения – **очная, заочная**

Год начала подготовки - **2019**

**Владикавказ 2019**

Рабочая программа дисциплины «Территориальное землеустройство» разработана в составе ОПОП (Основная профессиональная образовательная программа высшего образования) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и направленности (профилю) "Земельный кадастр" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 октября 2015 г. №1084

**АВТОР:**

канд. с.-х. наук, доцент

*Л.М. Хугаева*

**РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:**

Кафедрой землеустройства и экологии,  
протокол № 6 от «14» февраля 2019 г.

Заведующий кафедрой,  
д-р. с.-х. наук, профессор

*А.Х. Козырев*

Учебно-методическим советом  
агрономического факультета, протокол № 4 от «20» февраля 2019 г.

Председатель учебно-методического совета,  
д-р с.-х. наук, профессор

*А.Т. Фарниев*

Советом агрономического факультета, протокол № 8 от «21» 02 2019 г.

Председатель Совета,  
канд. с.-х. наук, доцент

*Т.К. Лазаров*

Декан агрономического факультета  
канд. с.-х. наук, доцент

*Т.К. Лазаров*

Директор библиотеки

*К.Л. Погосова*

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры решением Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ, протокол № 6 от «28» февраля 2019 г.

## **Содержание рабочей программы дисциплины**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
7. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля).
10. Методические указания для обучающихся и преподавателей.
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины – Территориальное землеустройство

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Целью** дисциплины является изучение основных принципов землеустройства и разработки документации при обосновании проектов землеустройства и межевании земель.

### **Задачи** дисциплины:

– Изучение основных теоретических положений, закономерностей развития межхозяйственного землеустройства, целей, функций и принципов землеустройства; видов, форм и объектов землеустроительного проектирования, особенности землеустройства различных территорий, свойства земли и природные, экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве, методов землеустроительного проектирования; изучение технической проектной и проектно-сметной документации, а также путей повышения эффективности использования земель в системе управления отраслями экономики страны;

- Формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач организации рационального использования и охраны земель.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций бакалавра в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) высшего образования Горского ГАУ «Земельный кадастр»:

- способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);
- способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК-4)

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:** понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы управления земельными ресурсами; современную систему взглядов на управление земельными ресурсами за рубежом и в РФ, особенности принятия управленческих решений в кадастровой деятельности, особенности управления земельными ресурсами в субъектах РФ, в муниципальных образованиях и крупных городах, основы информационного обеспечения управления земельными ресурсами.

**Уметь:** применять на практике методы управления земельными ресурсами, рассчитывать эффективность управления земельными ресурсами.

**Владеть:** навыками принятия управленческих решений в земельно-кадастровой деятельности, работы с информационной базой управления земельными ресурсами.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Территориальное землеустройство» относится к дисциплинам по выбору студента вариативной части (Б1. В.ДВ.03.02), осваивается в 3-м семестре.

Предшествующими дисциплинами, на которых непосредственно базируется «Территориальное землеустройство», геодезия, история землеустройства, основы землеустройства.

Дисциплина «Территориальное землеустройство» является основополагающим для изучения последующих дисциплин: землеустройство, региональное землеустройство, основы землеустройства.

**Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ раздела данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин	
	1	2
Землеустройство	+	+
Региональное землеустройство	+	+
Основы землеустройства	+	+

**3. Объем дисциплины, выделенный на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

**Объем дисциплины и виды учебной работы**

Виды учебной работы	Всего	Распределение часов по формам обучения	
		очная	заочная
		семестр	курс
		3	4
<b>1. Контактная работа</b>	<b>48,25</b>	<b>48,25</b>	<b>12,25</b>
<b>Аудиторная работа:</b> в том числе:	48	48	12,0
лекции	16	16	4
лабораторные работы	-	-	-
практические занятия	32	32	8
семинарские занятия	-	-	-
Курсовая работа (проект), (консультация защита)	-	-	-
Контактная работа на промежуточном контроле, в том числе консультации перед экзаменом	0,25	0,25	0,25
<b>2. Самостоятельная работа, всего</b>	<b>59,75</b>	<b>59,75</b>	<b>95,75</b>
Подготовка к экзамену к зачету/к зачету с оценкой (контроль)	-	-	3,75
Вид промежуточной аттестации	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>
Общая трудоемкость	часов	<b>108</b>	<b>108</b>
	зачетных единиц	<b>3</b>	<b>3</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

Понятия, задачи и содержание межхозяйственного землеустройства. Процесс и основы проведения межхозяйственного землеустройства. Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений. Особенности межхозяйственного землеустройства.

#### 4.1. Содержание занятий лекционного типа (лекций).

№ п/п	Тема и план лекции	Количество часов		Литература по списку	Формируемые компетенции
		очно	ОЗО		
<b>Модуль 1. Понятия, задачи и содержание межхозяйственного землеустройства.</b>					
1.	<b>Цель, задачи и содержание межхозяйственного землеустройства</b>	4	2	1-4	ОПК-3, ПК-4
	1.1. Экономическая сущность межхозяйственного землеустройства.				
	1.2. Земельный фонд, его состав и использование.				
	1.3. Задачи и содержание межхозяйственного землеустройства				
2.	<b>Основы проведения межхозяйственного землеустройства</b>	4	-	1-4	ОПК-3, ПК-4
	2.1. Рассмотрение и утверждение проекта				
	2.2. Оформление и выдача свидетельства на право собственности на землю				
<b>Модуль 2. Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений.</b>					
3.	<b>Основные принципы образования землевладений</b>	4	-	1-4	ОПК-3, ПК-4
	3.1. Принципы и организации землевладений				
	3.2. Образование землевладений и землевладений				
4.	<b>Особенности межхозяйственного землеустройства</b>	4	2	1-4	ОПК-3, ПК-4
	4.1. Упорядочение существующих землевладений и землепользований				
	4.2. Экономическое обоснование проекта				

## 5.2. Содержание занятий семинарского типа (практических)

№ п/п	Наименование раздела (модуля), темы практического занятия	Количество часов		Формируемые компетенции
		очно	ОЗО	
1.	Понятие земельных ресурсов. Земля как объект природы, хозяйствования (пользования), собственности.	2	-	ОПК-3, ПК-4
2.	Понятие «земельные отношения» и их многообразие.	2	2	ОПК-3, ПК-4
3.	Классификация земельных отношений.	2	-	ОПК-3, ПК-4
4.	Основные теоретические положения системы управления. Земельные ресурсы как объект управления.	2	-	ОПК-3, ПК-4
5.	Цели управления и критерии эффективности управления земельными ресурсами.	2	2	ОПК-3, ПК-4
6.	Принципы, законы, функции системы управления земельными ресурсами.	2	-	ОПК-3, ПК-4
7.	Объект, субъект и предмет земельных отношений и управления земельными ресурсами.	2	-	ОПК-3, ПК-4
8.	Правовой статус и полномочия Российской Федерации в сфере управления земельными ресурсами.	2	2	ОПК-3, ПК-4
9.	Правовой статус и полномочия субъекта РФ в сфере управления земельными ресурсами.	2	-	ОПК-3, ПК-4
10.	Правовой статус и полномочия муниципального образования в сфере управления земельными ресурсами.	2	-	ОПК-3, ПК-4
11.	Задачи государственного управления земельными ресурсами.	2	2	ОПК-3, ПК-4
12.	Методы управления земельными ресурсами.	2	-	ОПК-3, ПК-4
13.	Этапы принятия решения по управлению земельными ресурсами.	2	-	ОПК-3, ПК-4
14.	Городские земли как объект использования и управления.	2	-	ОПК-3, ПК-4
15.	Понятие источников земельных правоотношений. Понятие и система земельного законодательства	2	-	ОПК-3, ПК-4
16.	Общая характеристика Земельного кодекса РФ. Виды прав на землю.	2	-	ОПК-3, ПК-4
	<b>ВСЕГО</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	

### 5.3. Содержание самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Наименования разделов, тем	Теоретические вопросы и другие виды заданий по самостоятельной работе	Формируемые компетенции	Контроль выполнения работ
1.	<b>Модуль 1. Понятия, задачи и содержание межхозяйственного землеустройства.</b>	1. Принципы права пользования землей. 2. Понятие и содержание права собственности на землю. 3. Правовые основы разграничения государственной собственности на землю. 4. Правовые основы возникновения и прекращения прав на землю. 5. Государственное управление в области использования и охраны земель. 6. Мониторинг земель 7. Землеустройство, территориальное планирование, зонирование, планировка территорий. 8. Государственное управление в области кадастрового учета. Государственный земельный кадастр (понятие, структура и порядок ведения). 9. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	ОПК-3, ПК-4	Устный опрос, реферат
3.	<b>Модуль 2. Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений</b>	10. Контроль за соблюдением земельного законодательства, охраной и использованием земель (земельный контроль). Виды земельного контроля. 11. Правовые основы оценки земли и платы за землю. Земельный налог и арендная плата. 12. Кадастровая оценка земельных участков. 13. Разрешение земельных споров в административном и судебном порядке. 14. Защита прав собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей. 15. Формирование рынка городской земли. 16. Экономические механизмы регулирования использования земли. 17. Повышение эффективности городского землепользования	ОПК-3, ПК-4	Устный опрос, реферат



## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

### **Тематика рефератов:**

1. Земля как главное средство производства в сельском хозяйстве
2. Земля как природный ресурс
3. Земля, как средство производства
4. Землеустройство, как социально-экономическая категория.
5. Формы землеустройства и объекты землеустройства
6. Виды землеустроительных работ землеустройства

## **7. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

### **Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств текущей успеваемости и промежуточной аттестации студентов по итогам освоения дисциплины «Территориальное землеустройство» представляет собой комплект контролирующих материалов следующих видов:

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Вопросы для коллоквиумов по разделам
3. Билеты для проведения коллоквиумов, по разделам
4. Темы (рефератов) по дисциплине
5. Вопросы для зачета

### **7.2. Формирование рейтинговой оценки. Критерии и методы оценки качества знаний студентов по дисциплине.**

Оценка «отлично» выставляется студенту в случае глубокого знания программного материала, свободного владения специальной терминологией, грамотного речевого изложения материала, ответа на все дополнительные вопросы, с приведением примеров.

Оценка «хорошо» выставляется студенту при глубоком знании материала, владении специальной терминологией, но с некоторыми неточностями при ответе, при затруднении в ответе на один из дополнительных вопросов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за поверхностный ответ, неумение владеть специальной терминологией, затруднительные ответы на дополнительные вопросы, за отсутствие ответа на один из трех вопросов билета.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не давшему ответ на два вопроса билета, не владеющему терминологией по дисциплине, при отсутствии ответов на дополнительные вопросы по программе.

«Зачтено» соответствует ответу студента на оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

«Не зачтено» соответствует ответу студента на оценку «неудовлетворительно».

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная литература:

1. Попов, Р. А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебник / Попов Р. А. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-005662-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/538105>

### б) дополнительная литература:

2. Дуканова, И. В. Эффективность управления соц.-эконом. развитием административно-территориальных образ.: Моногр. / И.В.Дуканова; под ред. проф. В.И.Терехина. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2013-316с. (Научная мысль; Экономика). ISBN 978-5-16-006444-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/390326>

### в) периодические издания:

3. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель [Текст]: научно- практический журнал. - М.: ИД " Панорама ", 1986 -. - Выходит ежемесячно. - ISSN 2074-7977 - Выходит ежемесячно

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.

№	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	Система автоматизации библиотек ИРБИС64; ООО «ЭйВиДи –систем» <a href="http://support.open4u.ru">http://support.open4u.ru</a> ; Договор № А-4488 от 25.02.2016 Договор № А-4490 от 25.02.2016	25.02.2016 - бессрочно
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) <a href="http://нэб.рф/viewers">http://нэб.рф/viewers</a> Договор № 101/НЭБ/1712 от 03.10.2016	03.10.2016 - (автоматически лонгируется)
3	ЭБС ООО «ЗНАНИУМ» <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> ; Договор №3112 ЭБС от 07.05.2018	15.05.2018 - 15.09.2019
4	ЭБС ООО «КноРус медиа» <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> Договор № 18492094 от 21.06.2018	21.06.2018 - 21.09.2019
5	ЭБС издательства «Лань»; <a href="http://www.e.lanbook.ru">www.e.lanbook.ru</a> Договор № 28-800/18 от 28.12.2018	28.12.2018 - 28.12.2019
6	Автоматизир. справочная система «Сельхозтехника» <a href="http://www.agrobase.ru">www.agrobase.ru</a> Договор № 048 от 29.01.2019	29.01.2019 - 29.03.2020

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows 7
2. Microsoft Office Standard 2007
3. Антивирус Касперский
4. "Гарант" - информационно-правовое обеспечение

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

**10.1. Краткие рекомендации по освоению дисциплины.**

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, при этом носящая сугубо индивидуальный характер.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов.

Эта работа включает в себя:

- 1) самостоятельное изучение технических возможностей программ;
- 2) подготовку к практическим занятиям;
- 3) подготовку к зачету.

Изучение дисциплины «Территориальное землеустройство» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельное изучение проблем, вынесенных на лекционных и практических занятиях;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не включенных в содержание лекционных и практических занятий;
- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;
- подготовка к зачету.

В процессе подготовки к лекционным и практическим занятиям необходимо изучить вопросы, как включаемые в перечень, выносимых на обсуждение, так и вопросы, рекомендуемые для самостоятельного изучения без обсуждения.

В рамках самостоятельной работы предполагается использование локальной или глобальной сетей, электронных учебников, обучающих программ и т.д. Предполагаются активные и интерактивные формы взаимодействия со студентами, включая консультации.

### 10.3. Активные и интерактивные формы обучения.

#### Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

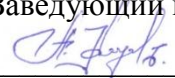
Методы	Формы	Лекции (час)		ЛПЗ (час)		Всего	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
Лекции с использованием мультимедийных систем		4	2	–	–	4	2
Практические занятия с использованием компьютерной техники		–	–	2	-	2	-
Публичная защита рефератов (итоговая предметная конференция)		–	-	4	–	4	–
ИТОГО:		4	2	6	-	10	2

### 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- Учебная аудитория лекционного типа расположение – агрономический факультет 3 этаж №1.3.03, кол-во посадочных мест 52, рабочее место преподавателя, кафедра, доска ученическая;
- Учебная лаборатория для проведения лабораторно-практических занятий расположение – агрономический факультет 3 этаж №1.3.06, кол-во посадочных мест - 20, рабочее место преподавателя, доска ученическая, мультимедийный проектор MITSUBISHI EX220U, проекционный экран ViewScreen;
- - Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет, обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГАУ, наличием необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (посадочных мест – 10; расположение – агрономический факультет, 3 этаж, пом. № 1.3.08).

**Дополнения и изменения в рабочей программе  
на 2020/2021 уч. год**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий кафедрой,  
проф.  /Козырев А.Х./  
27 ” 08 2020 г.

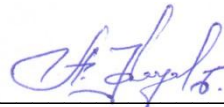
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

**1) В перечень Ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет добавлены:**

№	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	ЭБС ООО «КноРус медиа» <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> Договор № 18498169 от 09.09.2019	19.09.2019 - 19.09.2020
2	«Сетевая электронная библиотека аграрных вузов». <a href="http://www.e.lanbook.ru">www.e.lanbook.ru</a> Договор № СЭБ НВ-169 от 23.12.2019.	23.12.2019 - (автоматически лонгируется)
3	ЭБС ООО «ЗНАНИУМ» <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> ; Договор № 4232 от 21.01.2020	01.01.2020 -15.09.2020
4	ЭБС издательства «Лань»; <a href="http://www.e.lanbook.ru">www.e.lanbook.ru</a> Договор № 147-19 от 28.03.2019	09.01.2020 - 09.01.2021
5	Многофункциональная система «Информио» <a href="http://wuz.informio.ru">http://wuz.informio.ru</a> Договор № КЮ-497 от 01.06.2020	01.06.2020 – 1.07.2021

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
землеустройства и экологии

протокол № 1 от « 27» августа 2020 г.

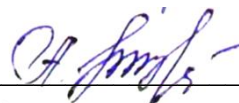
Заведующий кафедрой 

**СОГЛАСОВАНО:**

С учебно-методическим советом агрономического факультета,

протокол № 1 от «29» августа 2020 г.

Председатель учебно-методического совета \_\_\_\_\_



Декан агрономического факультета \_\_\_\_\_



« 31 » 08 2020 г.