

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

**УТВЕРЖДАЮ**
Проректор по УВР  Т.Х. Кабалоев
_____ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.15 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника базовой подготовки

Юрист

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 2 года 10 месяцев

Год набора 2020

Владикавказ 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Организация разработчик: ФГБОУ ВО Горский ГАУ Аграрный колледж

Разработчик:

Аванесян Лариса Викторовна, преподаватель

Рабочая программа одобрена предметной цикловой комиссией автомобильных дисциплин

Протокол № 6 «25» 03 2020г.

Председатель цикловой комиссии  /А.П.Дзищцов/

Зам. директора по учебно-методической работе  /Э.К.Тотрова/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный цикл: профессиональный цикл

Связь с другими дисциплинами:

изучение «Безопасности жизнедеятельности» рекомендуется проводить после освоения «Физики», «Биологии», «Химии», «Истории», «Основ безопасности жизнедеятельности»;

изучение «Безопасности жизнедеятельности» рекомендуется проводить одновременно с «Административным правом», «Гражданским правом»; результаты освоения «Безопасности жизнедеятельности» являются основой

изучения «Организации работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов ПФР РФ».

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК10, ОК 11, ОК 12.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих профессиональных компетенций: ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК.1.6, ПК.2.1, ПК 2.2, 2.3.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплекса знаний, умений в области изучаемой дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны: способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.4.Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определить задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно – компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 34 часа;
- вариативная часть учебных циклов ППСЗ: не предусмотрено

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Обяз. часть	Вариат. часть
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102	-
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	68	-
в том числе:		
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	20	-
контрольные работы	-	-
курсовая работа (проект)	-	-
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)	34	-
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовым проектом (работой)	-	-
консультации	-	-
Промежуточная аттестация по образовательной программе в форме дифференцированного зачета в 4 семестре		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебных материалов, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение.	Содержание учебного материала 1. Цель, задачи и значение БЖД в практической деятельности. Связь БЖД с другими науками. 2. Понятие «Безопасность». Условия обеспечения безопасности жизнедеятельности. 3. Основные термины и определения в научной теории БЖД.	2	1
Раздел 1. Гражданская оборона		56	
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС.	Содержание учебного материала 1. История создания РСЧС, 2. Задачи, решаемые РСЧС. 3. Структура РСЧС.	2	1
	Практические занятия. Нормативно-правовая база Российской Федерации по обеспечению безопасности личности, общества и государства.	2	2
Тема 1.2. Организация гражданской обороны.	Содержание учебного материала 1. Ядерное оружие. 2. Химическое и биологическое оружие.	4	1
	3. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения.	2	
	4. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения.	2	
	5. Приборы радиационной и химической разведки и контроля.	2	
	6. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения	2	
	Практические занятия. 1. Использование средств индивидуальной защиты. Изготовление ватно-марлевых повязок. 2. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. 3. Приборы радиационной и химической разведки и контроля	4	2

Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях.	Содержание учебного материала 1.Защита при землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах. 2.Защита при снежных заносах, сходе лавин, селях, оползнях. 3.Защита при наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах.	2	1
	Практические занятия. 1. Правила поведения населения в условиях природных ЧС.	2	2
Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте.	Содержание учебного материала 1.Защита при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах). 2.Защита при авариях (катастрофах) на воздушном и водном транспорте.	2	1
Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на	Содержание учебного материала 1.Защита при авариях на пожаровзрывоопасных объектах. 2. Защита при авариях на гидродинамически-опасных объектах. 3. Защита при авариях на химически-опасных объектах. 4. Защита при авариях на радиационно-опасных объектах.	4	1

<p>производственных объектах.</p>	<p>Практические занятия.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения. 2. Отработка действий при возникновении аварии с выбросом сильнодействующих ядов веществ. 3.Отработка действий при возникновении радиационной аварии. 	<p>4</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.6. Поддержание устойчивости функционирования объектов экономики в условиях ЧС.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. 2.Повышение безопасности технологических процессов и эксплуатации технологического оборудования. 3.Подготовка объекта экономики к устойчивому функционированию в условиях ЧС. <p>Практические занятия. Основные способы защиты персонала, объектов экономики и населения. Рациональное размещение объектов экономики с позиции их безопасности. Восстановление устойчивости функционирования объекта экономики.</p>	<p>2</p>	<p>1</p>
<p>Тема 1.7. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обеспечение безопасности при эпидемии. 2.Обеспеч безопасности при нахождении на территории ведения боев действий и во время общественных беспорядков. 3.Обеспеч безопасности в случае захвата заложником. 4.Обеспечение безопасности при обнаружении подозрительных предметов, угрозе совершения и совершенном теракте. 	<p>4</p>	<p>1</p>
	<p>Самостоятельная работа. МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Другие органы в области защиты населения Организация гражданской обороны в учебных заведениях. Нормативно-правовая база в области безопасности населения. Влияние хозяйственной деятельности человека на атмосферу, гидросферу и биосферу. Характеристика предприятий в районе проживания, и их влияние на человека и природную окружающую среду.</p>	<p>14</p>	<p>3</p>

	щую среду. Аварийно – спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах ЧС. Организация и содержание аварийно – спасательных работ. Основные мероприятия по защите населения в чрезвычайных ситуациях. Организация и осуществление эвакуационных мероприятий. Правовые основы организации и защиты населения РФ от ЧС. Другие государственные службы в области безопасности. Виды терроризма. Виды взрывчатых веществ и взрывных устройств. Способы приведения взрывных устройств в действие.		
Раздел 2. Основы военной службы		48	
Тема 2.1. Вооруженные силы России на современ- ном этапе.	Содержание учебного материала 1. Состав и организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. 2. Виды и рода войск Вооруженных Сил Российской Федерации. 3. Система руководства и управления Вооруженными Силами.	4	1
	4. Воинская обязанность и ее структура. 5. Прохождение военной службы. 6. Воинская дисциплина. 7. Правовые основы военной службы.	4	1
Тема 2.2 Уставы Во- оруженных Сил	Содержание учебного материала 1. Боевые традиции ВС РФ. 2. Символы воинской чести. 3. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.	4	1
	Самостоятельная работа. Общие права и обязанности военнослужащих. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Организация медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет. Прохождение военной службы по контракту. Альтернативная гражданская служба. Уголовная ответственность за преступления против военной службы. Запас Вооруженных Сил РФ, его предназначение. Федеральный закон «О днях военной славы России».	10	3
Тема 2.3. Медико- санитарная	Содержание учебного материала 1. Краткая медицинская характеристика ран и первая помощь при ранах. 2. Краткая медицинская характеристика кровотечений и первая помощь при кровотечениях.	4	1

подготовка.	3.Первая помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжении связок. 4.Первая (доврачебная) помощь при ожогах. 5.Первая (доврачебная) при поражении электрическим током. 6.Первая (доврачебная) помощь при утоплении.	4	
	7.Первая (доврачебная) помощь при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении. 8.Первая (доврачебная) помощь при клинической смерти.	2	
	Практические занятия. 1.Основные способы остановки кровотечений. 2.Профилактика осложнений ран.	4	2
	3.Способы иммобилизации при переломах костей. 4.Правила оказания первой медицинской помощи при ожогах, замерзании и обморожении.	2	
	Самостоятельная работа. Основные признаки внутреннего кровотечения. Первая помощь при внутреннем кровотечении. Степени отморожений. Предупреждение развития перегревов. Защитное заземление; защитное зануление; защитное отключение; статическое электричество и меры защиты; атмосферное электричество и меры защиты. Первая (доврачебная) помощь при утоплении.	10	3
Итоговое занятие	Вопросы к дифференцированному зачету.	2	
Итого:		102	

Использование часов вариативной части ОП - не предусмотрено

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация дисциплины предполагает наличие учебного кабинета безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся;
- учебно – практическое оборудование;
- наглядные пособия: организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации;
- учебно – методическое обеспечение (учебное пособие, рабочая тетрадь, методические указания для студентов);
- классная доска.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- средства мультимедиа (проектор, экран)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Никифоров, Л.Л. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие / Л.Л. Никифоров, В.В. Персиянов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 297 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014043-8 (print) ; ISBN 978-5-16-106878-6 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1017335>– Режим доступа: по подписке.
2. Бондин, В. И. Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие / В.И. Бондин, Ю.Г. Семехин. - Москва : НИЦ Инфра-М; Ростов н/Д: Академцентр, 2013. - 349 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-

ПРОВЕРЕНО

004171-1. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/371838>– Режим доступа: по подписке.

3. Микрюков, В.Ю. Безопасность жизнедеятельности : учебник / Микрюков В.Ю. — Москва : КноРус, 2017. — 283 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05016-3. — URL: <https://book.ru/book/918804>— Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Свиридова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности: конспект лекций в терминах и определениях [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / Н. В. Свиридова. - 2-е изд., испр. и доп. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2011. - 180 с. - ISBN 978-5-7638-2197-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/443266>– Режим доступа: по подписке.

2. Баранов, Е. Ф. Безопасность жизнедеятельности на объектах водного транспорта [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. Ф. Баранов, О. С. Кочетов, В. К. Новиков, В. А. Попович. - Москва : МГАВТ, 2012. - 328 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/420373>– Режим доступа: по подписке.

3. Безопасность жизнедеятельности. Оказание доврачебной помощи при несчастных случаях [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Новосиб. гос. аграр. ун-т, Инженер. ин-т; сост.: Н.Н. Подзорова, В.А. Понуровский, Н.И. Мармулева, Е.Л. Дзю. - Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2013. - 123 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/516476>– Режим доступа: по подписке.



Интернет – ресурсы:

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Адрес сайта	Сведения о правообладателе	№ договора на право использования ЭБС	Срок действия заключенного договора
1	Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»	www.e.lanbook.ru	ООО «Издательство Лань»	Договор №147-19 от 28.03.2019	01.01.2020г. 01.01.2021г.
2	«Сетевая электронная библиотека аграрных вузов».	www.e.lanbook.ru	ООО «Издательство Лань»	Договор № СЭБ НВ-169 от 23.12.2019.	23.12.2019г. (автоматически лонгируется)
3	Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЗНАНИУМ»	http://znaniu.m.com	ООО «ЗНАНИУМ»	Договор № 4232эбс от 21.01.2020г.	01.01.2020г. 15.09.2020г.
				Договор № 4678 эбс от 14.09.2020г. 16.09.2020г. 15.09.2021г.	
4	Доступ к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ	http://www.cnsxb.ru	ФГБНУ ЦНСХБ	Договор № 2-100/19 от 08.02.2019	08.02.2019г. 10.02.2020г.
5	Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника»	http://www.agrobases.ru	ООО «Агробизнес консалтинг»	Договор № 048 от 29.01.2019	29.01.2019г. 29.03.2020г.
6	Электронная Библиотечная система ВООК.ru	http://www.book.ru	ООО «КноРус медиа»	Договор № 18498169 от 09.09.2019г.	09.09.2019г. 19.09.2020г.
				Договор № 18501601 от 11.09.2020г.	19.09.2020г. 19.09.2021г.
7	Многофункциональная система «Информо»	http://wuz.informio.ru	ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре»	Договор № ЧЮ 1086 от 08.04.2019г.	08.04.2019г. 06.05.2020г.
				Договор № КЮ 497 от 01.06.2020	01.06.2020 15.07.2021
8	Система автоматизации библиотек ИР-БИС64	Портал технической поддержки: http://support.open4u.ru	ООО «Эй-ВиДи – систем»	Договор № А-4488 от 25/02/2016; Договор № А-4490 от 25/02/2016	25/02/2016 бессрочно

9	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	http://нэб.рф	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»	Договор № 101/нэб/17120 т 03.10.2016.	03.10.2016 (автоматически лонгируется)
---	---	---	--	---------------------------------------	---

Программы лицензионного обеспечения:

Microsoft Office Standard 2007

Microsoft Windows 7

Антивирус Касперский

"Гарант" - информационно-правовое обеспечение

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также в результате выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>–чувство гордости и уважения к истории и достижениям безопасности жизнедеятельности; –готовность к продолжению образования и повышения квалификации в избранной профессиональной деятельности; –демонстрация интереса к будущей профессии.</p>	<p>- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>–выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в организации рабочего процесса; –оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач; –умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач; –умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития; –умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации; –умение использовать различные источники для получения физической информации, оце-</p>	<p>- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.</p>

	<p>нивать ее достоверность;</p> <p>–умение анализировать и представлять информацию в различных видах;</p> <p>–умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации</p>	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>–умение самостоятельно добывать новые для себя знания, используя для этого доступные источники информации;</p> <p>–умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач;</p> <p>–умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;</p> <p>–умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;</p> <p>–умение использовать различные источники для получения информации, оценивать ее достоверность.</p>	<p>- оценка устных ответов;</p> <p>- оценка тестовых заданий;</p> <p>-оценка самостоятельной работы;</p> <p>- оценка практических работ.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>–эффективный поиск необходимой информации;</p> <p>-организация занятий по самостоятельной работе с базами данных, литературой в библиотеке/ читальном зале колледжа;</p> <p>-умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;</p> <p>–умение анализировать и представлять информацию в различных видах</p>	<p>- оценка устных ответов;</p> <p>- оценка тестовых заданий;</p> <p>-оценка самостоятельной работы;</p> <p>- оценка практических работ.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>–умение использовать различные источники для получения физической информации, оценивать ее достоверность.</p>	

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	–умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач.	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	–умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач; –умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	–готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли физических компетенций в этом; –умение использовать достижения технологий в безопасности жизнедеятельности для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности.	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	–умение использовать достижения технологий в безопасности жизнедеятельности для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности; –умение использовать различные источники для получения информации, оценивать ее достоверность; –умение анализировать и представлять информацию в различных видах	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
ОК-10 соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	- участие в военных сборах; применение полученных знаний, умений /практического опыта при выполнении воинской обязанностей, участие в спортивных соревнованиях.	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.

ОК-11 соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Взаимодействие со студентами, преподавателями, сотрудниками организаций в ходе обучения, оказание помощи сокурсникам при выполнении заданий, самостоятельных работ.	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; - оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
ОК-12 проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	Демонстрировать умения характеризовать различные виды и формы девиантного и делинквентного поведения, выделять их социальные и социально – психологические причины	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; - оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
ПК-1.1. осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	-разъяснение нормативных документов; -участие в разработке коллективных договоров; -толкование значения нормативных правовых актов	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; - оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- осуществление сбора документов, необходимых для социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов; -определение прав пожилых и инвалидов на социально-бытовое обслуживание; - определение перечня социально-бытовых услуг, предоставляемых гражданам	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; - оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	-осуществление сбора информации об отдельных категориях граждан, нуждающихся в социальной защите; -определение перечня необходимых документов для предоставления в организации по соответствующему вопросу	- оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; - оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.

<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно – компьютерные технологии.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение перечня необходимых документов в заданной модельной ситуации; -выбор информационно-справочной правовой системы для работы с документами в заданной модельной ситуации; -подготовка дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат для хранения и передачи дел в архив. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - консультация граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; -обоснование выбора нормативно-правовой базы для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты - выявление пожилых и инвалидов, нуждающихся в социальном патронате и медико-социальном патронаже; -осуществление сбора информации о ситуации пожилого или инвалида и его семье; -выявление наличия медико-социальных проблем и затруднений у лиц пожилого возраста и инвалидов. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - -использование методов и способов поддержки баз данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; -оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.

<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно – компьютерные технологии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сбор и анализ информации для баз данных лиц, нуждающихся в социальной защите; - использование специальных баз данных лиц, нуждающихся в социальной защите; - использование способов и методов выявления лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий. - ведение и заполнение карточек учета в соответствии с действующим законодательством с применением ИКТ; - разделение списков по категориям лиц, нуждающихся в социальной защите. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; - оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работа с системой нормативно-правовых актов, регулирующих организацию работы органов социальной защиты и ПФ РФ; - оформление документов, связанных с координацией деятельности органов социальной защиты и пенсионного обеспечения; - учет психологических особенностей граждан, нуждающихся в социальной помощи; - владение коммуникативными навыками и этикетом общения с клиентами «третьего возраста»; - составление проектов ответа на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы; - использование знаний о документообороте в системе органов Пенсионного фонда Российской Федерации. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устных ответов; - оценка тестовых заданий; - оценка самостоятельной работы; - оценка практических работ.