

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла  
ОПЦ 10. Правовые основы профессиональной деятельности

Код и наименование специальности	35.02.08 Электротехнические системы в Агропромышленном комплексе (АПК)
Профиль получаемого профессионального образования	технологический
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. №413
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.05.2022 г. №368
Реквизиты федеральной образовательной программы среднего общего образования	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. №371
Год начала подготовки	2024
Форма обучения	очная
Срок получения СПО по ОП СПО-ППССЗ	2 года 10 месяцев
Реквизиты решения ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении ОП СПО-ППССЗ	Протокол №3 от 19 января 2024 года
Реквизиты приказа уполномоченного лица ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении ОП СПО-ППССЗ	Приказа ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 19 января 2024 г. №10/06
Номер по реестру ОП СПО ФГБОУ ВО Горский ГАУ	СПО-350208-9-22

Владикавказ, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	12
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО 35.02.08 Электротехнические системы в Агропромышленном комплексе

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный цикл: общепрофессиональный цикл

Связь с другими дисциплинами (модулями):

- изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» рекомендуется проводить после освоения истории, информационных технологий в профессиональной деятельности;

- изучение дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» рекомендуется проводить одновременно с освоением, «Безопасность жизнедеятельности», «Основы бережливого производства» результаты освоения дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» являются основой изучения: ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций: ОК 01-07,09

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплекса знаний, умений в области изучаемой дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать и осуществлять руководство работой производственного участка;

- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

#### 1.4. Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках..

ПК 1.2. Способен обеспечивать работу автоматизированных и роботизированных систем на сельскохозяйственном объекте

ПК 3.1. Осуществлять диагностику, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования, автоматизированных и роботизированных систем на сельскохозяйственном предприятии

ПК 3.3. Планировать работы по техническому обслуживанию, диагностике и ремонту электрооборудования, автоматизированных и роботизированных систем на сельскохозяйственном предприятии.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 44 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 38 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 6 часов;
- вариативная часть учебных циклов ППСЗ: 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Обяз. часть	Вариант. часть
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44	20
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	38	20
в том числе:		
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	-	8
контрольные работы	-	-
курсовая работа (проект)	-	-
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)	6	-
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовым проектом (работой)	-	-
Самостоятельное изучение вопросов	6	-
консультации	-	-
Промежуточная аттестация по образовательной программе в форме контрольной работы в 2 семестре		

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Право и экономика		14	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала 1. Экономические отношения как предмет правового регулирования. 2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. 3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09 ПК-1.2, ПК3.1 ПК-3.3
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала 1 Юридические лица: понятие и признаки. 2 Виды юридических лиц. 3 Создание юридического лица. 4 Реорганизация и ликвидация юридического лица.	4	ОК 01, ОК 02, ОК3, ОК4 ОК 09, ПК-1.2, ПК3.1 ПК-3.3
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Индивидуальный предприниматель. 2. Несостоятельность (банкротство).	2	
Тема 1.3. Экономические споры	Содержание учебного материала 1. Понятие экономических споров 2. Виды экономических споров 3. Досудебный порядок рассмотрения споров 4. Подведомственность и подсудность экономических споров.	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК-1.2, ПК3.1, ПК-3.3
Раздел 2. Труд и социальная защита		24	
Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоспособности	Содержание учебного материала 1. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. 2. Понятие и формы занятости. 3. Порядок и условия признания гражданина безработным. 4. Правовой статус безработного. 5. Пособие по безработице.	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК-1.2 ПК3.1 ПК-3.3
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09,

	1. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. 2. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.		ПК-1.2,ПК3.1, ПК-3.3
Тема 2.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала 1. Понятие, содержание и виды трудового договора 2. Заключение, изменение, прекращение трудового договора 3. Основные права и обязанности работников и работодателей	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК-1.2,ПК3.1 ПК-3.3
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала 1. Понятие рабочего времени, его виды. 2. Режим рабочего времени и порядок его установления. 3. Понятие и виды времени отдыха. 4. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК-1.2 ПК3.1,ПК-3.3
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Учет рабочего времени. 2. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. 3. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК-1.2,ПК3.1 ПК-3.3
Тема 2.4. Оплата труда	Содержание учебного материала 1. Сущность оплата труда 2. Формы и системы оплаты труда на предприятии 3. Виды тарифной системы оплаты труда	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК-1.2,ПК3.1 ПК-3.3
Тема 2.5. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала 1. Дисциплина труда и трудовой распорядок организации. Дисциплинарные взыскания. 2. Общие положения материальной ответственности 3. Материальная ответственность работодателя перед работником 4. Материальная ответственность работника	4	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК-1.2,ПК3.1 ПК-3.
Раздел 3. Административное право		6	
Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала 1. Понятие административного права. 2. Субъекты административного права. 3. Административные правонарушения. 4. Понятие административной ответственности. 5. Виды административных наказаний.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 09, ПК-1.2,ПК3.1 ПК-3.3
Всего:		44	

## Использование часов вариативной части ОП

№п/п	Формируемые профессиональные компетенции	№, наименования темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	<p>Уметь: Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.</p> <p>Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> <p>Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> <p>Знать: законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</p> <p>- методы нормирования и формы оплаты труда;</p>	Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2	<p>В соответствии с требованиями рынка труда, рекомендациями работодателей, анализом требований профессиональных стандартов</p>
2		Тема 1.3. Экономические споры	2	
3		Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоспособности	2	
4		Тема 2.2. Трудовой договор	2	
5		Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха	2	
6		Тема 2.4. Оплата труда	2	
7		Тема 2.5. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора	4	
8		Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность	4	
	итого		20	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета гуманитарных и социально – экономических дисциплин;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- рабочая доска;
- УМК дисциплины.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. . Косаренко Н.Н., Шагиев Б.В, Трудовое право : учебник /. - Москва : КноРус, 2022. - 186 с. - ISBN 978-5-406-08814-2. - URL: <https://book.ru/book/941145> - Текст : электронный.
2. Миронов, А. Н. Административное право: учебник / А.Н. Миронов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 320 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0726-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897880>
3. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: <https://book.ru/book/936260>— Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Певцова Е.А., Трудовое право : учебник /. - Москва : Юстиция, 2021. — 205 с. - ISBN 978-5-4365-6414-2. - URL: <https://book.ru/book/938960>. - Текст : электронный.
2. Смоленский, М.Б., Административное право.: учебник / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. - Москва: КноРус, 2022. - 248 с. - ISBN 978-5-406-09907-0. - URL:<https://book.ru/book/943929> - Текст: электронный.
3. Растова, Ю.И. Экономика организации : учебное пособие / Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 200 с. — ISBN 978-5-406-03063-9. — URL: <https://book.ru/book/936309>— Текст : электронный.

#### ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

№ п/п	Название БД (пакета), производитель	Адрес сайта	Реквизиты договора	Срок оказания услуги
1.	«Сетевая электронная библиотека аграрных вузов». Издательство Лань	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	Договор № сзб нв-169 от 23.12.2019г.	23.12.2019г. пролонгируется
2.	Электронно-библиотечная система «Book» ООО «КноРус медиа»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>	Договор № 18511519 от 11.09.2023г.	19.09.2023г. - 19.09.2024г.
			Договор № 18515629 от 12.09.2024г.	19.09.2024г. - 19.09.2025г.
3.	Электронно-библиотечная система «Лань» (доступ к коллекции "ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение»)	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	Договор № 1-24/2023 от 13.07.2023г.	01.09.2024г. - 01.09.2025г.
			Договор № 1-24/2024 от 21.05.2024г.	01.09.2024г. - 01.09.2025г.
4.	Электронно-библиотечная система «Лань» издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	Договор № 1-24/2023 от 13.12.2023г.	09.01.2024г. - 09.01.2025г.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Портал информационно-тех. сопровождения <a href="http://support.open4u.ru">http://support.open4u.ru</a>	Договор № А-12819 от 28.03 2024г.	28.03 2024г. - 28.03.2025г.

Программы лицензионного обеспечения

### 3.3. Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также в результате выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих компетенций.

Результаты (основные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
У-1 использовать необходимые нормативные правовые акты; ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	решать задачи профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Составление рефератов, устный опрос, письменный опрос, решение тестов, составление различных правовых документов домашняя работа.
У-2 применять документацию систем качества ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	анализ и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач в профессии	Составление рефератов, устный опрос, письменный опрос, решение тестов, составление различных правовых документов домашняя работа
У-3 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уметь взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Составление рефератов, устный опрос, письменный опрос, решение тестов, составление различных правовых документов домашняя работа
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом его	Грамотно писать на государственном языке Российской Федерации с учетом его	Составление рефератов, устный опрос, письменный опрос, решение тестов, составление различных правовых документов домашняя работа
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	Проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	Составление рефератов, устный опрос, письменный опрос, решение тестов, составление различных

<p>общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>общечеловеческих ценностей</p>	<p>правовых документов домашняя работа</p>
<p>ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Знать принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Составление рефератов, устный опрос, письменный опрос, решение тестов, составление различных правовых документов домашняя работа</p>
<p>ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Использование физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Составление рефератов, устный опрос, письменный опрос, решение тестов, составление различных правовых документов домашняя работа</p>
<p>ОК9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Документы использовать на государственном и иностранном языках.</p>	<p>письменный опрос, решение тестов, составление различных правовых документов домашняя работа</p>