

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Факультет инженерный

Кафедра Технические системы в агробизнесе

Учебный год 2024- 2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -

ПРОГРАММА
магистратуры

Наименование направления подготовки	35.04.06 – Агроинженерия
Направленность (профиль)	Технические системы в агробизнесе
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта высшего образования	Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 709
Год начала подготовки	2018
Очная форма обучения - учебные планы по годам приема	2023, 2024
Заочная форма обучения - учебные планы по годам приема	2024
Очно-заочная форма обучения - учебные планы по годам приема	-
Номер по реестру ОП ВО ФГБОУ ВО Горский ГАУ	М-350406-Т-2018
Реквизиты решения ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении ОП ВО	Протокол от 19 января 2024 г. № 3
Реквизиты приказа ректора или уполномоченного лица об утверждении ОП ВО	Приказ ректора от 19 января 2024 г. № 10/06
Тип практики	производственная (научно-исследовательская работа)
Способы и формы проведения практики	стационарная, выездная.
Место практики в структуре учебного плана	Обязательная часть, Б2.О.03(Н)
Количество зачетных единиц	30

Содержание

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики
2. Содержание практики.
3. Формы отчетности по практике.
4. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике.
5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
8. Приложения

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

№ №	Планируемые результаты освоения образовательной программы		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции		
	Универсальные	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>И-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>И-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.</p> <p>И-1.4. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения</p>	<p>Знает: проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Умеет: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Владеет: навыками анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>Знает: варианты решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Умеет: осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Владеет: навыками поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.</p> <p>Знает: стратегии достижения поставленной цели. Умеет: разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. Владеет: навыками разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из</p>

			участников этой деятельности.	них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Общепрофессиональные	ОПК-1 Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации;	И-1.1. Знает основные методы анализа достижений науки и производства в агроинженерии. И-1.3. Выделяет научные результаты, имеющие практическое значение в агроинженерии И-1.4. Применяет доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в агроинженерии	Знает: методы анализа достижений науки и производства в агроинженерии. Умеет: использовать основные методы анализа достижений науки и производства в агроинженерии Владеет: навыками методов анализа достижений науки и производства в агроинженерии. Знает: основные законы математических, естественнонаучных дисциплин, необходимые для решения типовых задач Умеет: демонстрировать знания основных законов математических, естественнонаучных дисциплин, необходимых для решения типовых задач профессиональной деятельности. Владеет: навыками эффективного использования основных законов математических и естественных наук для решения	Знает: способы поиска новой информации с помощью информационных технологий по мировым тенденциям развития машин и оборудования в АПК. Умеет: самостоятельно приобретать и использовать в профессиональной деятельности новые знания для решения задач контроля, учета и управления производством сельскохозяйственной продукции Владеет: способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в

				практической деятельности новые знания и умения
		<p>ОПК-4 Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы;</p>	<p>И-4.1. Анализирует методы и способы решения исследовательских задач.</p> <p>4.2. Использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агроинженерии</p> <p>И-4.3. Формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач.</p>	<p>Знает: теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Умеет: использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.</p> <p>Знает: информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агроинженерии.</p> <p>Умеет: использовать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агроинженерии.</p> <p>Владеет: навыками использования информационных ресурсов, научной, опытно-экспериментальной и приборную базу для проведения исследований в агроинженерии.</p> <p>Знает: приёмы научного исследования, его описания и способов формулирования выводов.</p> <p>Умеет: проводить научное исследование и грамотно оформлять его результаты</p> <p>Владеет: навыками использования общепринятых методик для проведения научных исследований, описывать их и формулировать выводы</p>

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа – это неотъемлемый вид научно-исследовательской работы обучающегося, направленный на расширение и закрепление

теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование компетенций по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности. Выбор места научно-исследовательской работы и содержания работ определяется необходимостью ознакомления магистранта с деятельностью предприятий, организаций, научных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению избранной магистерской программы.

Проведение практики осуществляется следующими способами: в качестве стационарной или выездной практики (далее соответственно - стационарная практика, выездная практика). Стационарная практика проводится в университете или в ее структурном подразделении, в котором магистрант осваивают образовательную программу. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне ГГАУ. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Научно-исследовательская работа (НИР) в семестре может осуществляться в следующих формах:

- осуществление НИР в рамках бюджетной научно-исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных данных и лабораторных исследований);

- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;

- участие в выполнении научно-исследовательских работ, проводимых кафедрой;

- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой и факультетом Университета;

- самостоятельное проведение семинаров (научно-методических), мастер-классов, круглых столов по актуальным проблемам;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ, в том числе, организуемых Университетом;

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках выполнения магистерской выпускной квалификационной работы;

- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

- участие в подготовке плана и отчета НИР кафедры;

- выполнение отдельных видов заданий, определяемых индивидуальным планом НИР магистранта;

Перечень форм научно-исследовательской работы для магистрантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы.

Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы и степень участия в ней магистрантов в течение всего периода обучения, что находит свое отражение в индивидуальном плане магистранта.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) на базе ФГБОУ ВО Горский ГАУ может включать следующие этапы:

1. Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере.

2. Выбор направления исследований с обсуждением, согласованием темы работы.

4. Утверждение темы работы и составление индивидуального плана-графика с указанием основных мероприятий и сроков их реализации.

5. Определение объекта и предмета исследования

6. Постановка целей и задач исследования.

7. Обзор научно-технической информации и изучение основных литературных источников для использования подготовки теоретической базы исследования по выбранной теме.

8. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать.

10. Проведение исследовательских работ с приобретением навыков по эксплуатации лабораторных стендов, приборов и оборудования.
8. Участие в научно-исследовательском семинаре кафедры.
9. Публичное обсуждение результатов НИР на кафедре.
10. Оформление и защита отчета.

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по практике устанавливаются:

- дневник практики (приложение 1);
- индивидуальное задание (при прохождении преддипломной практики и научно-исследовательской работы) (приложение 2);
- письменный отчет студента по практике. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме (приложение 3);
- характеристика на студента руководителя с места практики (при прохождении практики не на кафедре) (приложение 4).

Краткие требования к оформлению отчета.

Текстовая часть отчета оформляется в соответствии с действующими в вузе общими требованиями к оформлению студенческих работ и ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Страницы не обводятся в рампах, поля не отделяются чертой. Размеры полей не менее: левого - 30 мм, правого - 10 мм, верхнего - 20 мм и нижнего - 20 мм. Нумерация страниц отчета - сквозная: от титульного листа до последнего листа приложений. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Номер страницы ставят в центре нижней части листа, точка после номера не ставится. Страницы, занятые таблицами и иллюстрациями, включают в сквозную нумерацию. Объем отчета должен быть 15- 20 страниц рукописного текста (без приложений).

Описания должны быть сжатыми. Объем приложений не регламентируется. Титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается задание на практику.

Титульный лист и задание не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении.

За титульным листом в отчете помещается содержание. Разделы отчета нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь номер и тематическое название. Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте.

Приложения оформляют как продолжение отчета. В приложении помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Критерии выставления оценок по практике

• Оценка «отлично» (соответствует Повышенному уровню освоения компетенций) выставляется, если студент: выполнил работу в соответствии с требованиями, описанными в Учебно-методическом пособии по практике. При защите отчета и дневника по производственной практике: демонстрирует глубокие знания по выполнению производственной практики; ориентируется в данных, представленных в отчете и

дневнике по производственной практике; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает описываемые случаи, не затрудняясь с ответом при видоизменении вопросов; грамотно обосновывает принятые решения; самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская ошибок; свободно оперирует основными теоретическими положениями по отчету и дневнику производственной практики.

- Оценка «хорошо» (соответствует Базовому уровню освоения компетенций) выставляется, если студент: выполнил работу в соответствии с требованиями, описанными в Учебно-методическом пособии по практике. При защите отчета и дневника по производственной практике демонстрирует достаточные знания; грамотно и по существу отчитывается по проделанной работе, не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы; правильно применяет теоретические положения; самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская существенных ошибок.

- Оценка «удовлетворительно» (соответствует Пороговому уровню освоения компетенций) выставляется, если студент: выполнил работу в соответствии с требованиями, описанными в Учебно-методическом пособии по практике, но в отдельных разделах допустил ошибки, без указания объективных непреодолимых причин невыполнения работы в полном объеме. При защите: демонстрирует основные знания, допускает неточности, некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении, испытывает трудности при ответах на уточняющие вопросы.

- Оценка «неудовлетворительно» (Вынесенные на практику компетенции не освоены) выставляется, если студент: выполнил работу не в полном соответствии с требованиями, описанными в Учебно-методическом пособии по практике, во многих разделах упустил описание проделанной работы. При защите: демонстрирует знания с ошибками и неточностями, в значительной части работы; по всем разделам допускает грубые ошибки и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении, испытывает большие трудности при ответах на уточняющие вопросы.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от профильной организации.

Процедура промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет».

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой). На зачет обучающийся представляет дневник практики, отчет о практике, характеристику руководителя на студента. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Критерии оценивания результатов производственной практики (научно-исследовательской работы)

Примерные индивидуальные задания

1. Провести аналитический обзор существующих технологий и технических средств по заданной теме.
2. Дать оценку современному состоянию той или иной технологии и техническим средствам по теме.
3. Дать технико-экономическое обоснование предлагаемой технологии и технического средства по теме.
4. Обозначить перспективные технологии и технические средства по теме.

Примерные вопросы к дифференцированному зачету (зачету с оценкой)

1. Дайте характеристику объекта и предмета вашего исследования.
2. Поясните цель и задачи научно-исследовательской работы.
3. Обоснуйте актуальность выбранной темы.
4. Опишите использованные методы исследования по выбранной теме.
5. Обоснуйте выбор соответствующей методологии и методов исследования исходя из задач темы вашей магистерской работы.
6. Приведите примеры применения современных информационных технологий, технических средств и оборудования для проведения научных исследований.
7. Поясните принцип работы использованного в исследовательской работе лабораторно-измерительного оборудования.
8. Статистическая обработка экспериментальных данных при выполнении исследовательских работ и целесообразность её проведения.
9. Дайте краткий анализ результатов исследования.
10. Отличительные особенности в структуре завершенных научно-исследовательских разработок, отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, выпускной квалификационной работы;
11. Оценка качества выполняемых научно-исследовательских работ.
12. Перечислите структурные элементы отчета о научно-исследовательской работе.
13. Сформулируйте перспективы дальнейшей разработки выбранной темы исследований.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Рыжков, И. Б. Основы научных исследований и изобретательства : учебное пособие / И. Б. Рыжков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-4207-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116011>.
2. Привало, К. И. Теория поиска оптимальных условий проведения эксперимента : учебное пособие / К. И. Привало, С. Н. Волкова, Е. Е. Сивак. — Курск : Курская ГСХА, 2014. — 53 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134804>.
3. Герасимова, М. М. Математическое моделирование : учебное пособие / М. М. Герасимова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2019. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147467>.

5.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

4. Сазонов, Д. С. Эксплуатация сельскохозяйственной техники : методические указания / Д. С. Сазонов, М. П. Ерзамаев. — Самара : СамГАУ, 2020. — 56 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143465>.
5. Жирков, Е. А. Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов : учебное пособие / Е. А. Жирков. — Рязань : РГАТУ, 2019. — 74 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144285>.
6. Чекавинский, А.Н. Проблемы использования научно-технических достижений в сельском хозяйстве [Электронный ресурс] : монография / А.Н. Чекавинский, П.М. Советов ; под науч. рук. П.М. Советова. - Вологда : ИСЭРТ РАН, 2015. - 164 с. - ISBN 978-5-93299-322-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019513>.
7. Инновационные процессы в управлении объектами сельскохозяйственного назначения: Учебное пособие / Эйдис А.Л., Тинякова В.И., Полешкина И.О. и др. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с. (ВО:Бакалавриат) ISBN 978-5-16-010658-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/537883>.
8. Иванов, Ю. Г. Механизация и технология животноводства: лабораторный практикум : учебное пособие / Ю. Г. Иванов, Р. Ф. Филонов, Д. Н. Мурусидзе. — Москва : ИН-ФРА-М, 2019. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013972-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001111>.
9. Технологическое и техническое обеспечение процессов машинного доения коров, обработки и переработки молока : учебное пособие / В.И. Трухачев, И.В. Капустин, В.И. Будков, Д.И. Грицай; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: АГРУС, 2012. – 300 с. - ISBN 978-5-9596-0823-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514823>.
10. Методы испытания сельскохозяйственной техники : учебное пособие / составитель М. С. Шапарь. — Уссурийск : Приморская ГСХА, 2015. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149274>.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. СОСТАВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

1. MicrosoftWindows 7
2. MicrosoftOfficeStandard 2007
3. Moodle 3.8

6.2. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (www.e.lanbook.ru)
2. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «КноРус медиа» (<http://www.book.ru>)
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<http://нэб.рф>)
4. Федеральный портал «Российское образование» (<https://www.edu.ru/>)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Материально-техническое обеспечение практики определяется возможностями профильной организации, на которую отправляется студент для прохождения производственной практики.

Профильная организация обязана создать условия для полноценного прохождения производственной практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

В случае если практика проводится в ФГБОУ ВО Горский ГАУ, то для этой цели используются помещения и технологическое оборудование всего инженерного факультета в зависимости от необходимости.

Аудиторный фонд кафедры

№ п/п	Наименование помещения	Площадь, м ²	Количество посадочных мест	Номер (расположение помещения)
1	2	3	4	5
1.	Лаборатория деталей машин	63,25	20	4.2.13
2.	Лаборатория деталей машин	63,25	36	4.3.03
3.	Лаборатория начертательной геометрии	63,25	36	4.3.10
4.	Лаборатория инженерной графики	63,25	36	4.3.09
5.	Компьютерный класс	30,00	8	4.3.15
6.	Лаборатория гидравлики	63,25	16	4.1.06
7.	Лаборатория гидравлики	32,00	16	4.1.07
8.	Лаборатория теоретической механики	30,00	32	4.4.11
9.	Лаборатория сопротивление материалов	63,25	38	4.1.08
10.	Лаборатория ТММ	30,00	12	4.1.14
11.	Лаборатория ТММ	30,00	12	4.1.15
12.	Лаборатория СХМ	63,25	30	5.1.08
13.	Лаборатория для выполнения НИ работ кафедры	62,10	-	5.1.01
14.	Лаборатория учебная (Ростельмаш)	63,25	30	4.2.10
15.	Лаборатория технического обслуживания МТП	143,0	15	5.1.09
16.	Лаборатория водоснабжения и кормораспределения	96,6	38	4.1.05
17.	Лаборатория производства и переработки животноводческой продукции	81,0	24	4.1.04
18.	Лаборатория СХМ	62,25	30	5.2.01
19.	Лаборатория БЖД	63,25	15	4.4.08
20.	Лаборатория технологического оборудования перерабатывающих производств*	80,00*	14	4.1.03*
21.	Лаборатория ЭМТП	30,00	30	4.2.05
22.	Лекционная аудитория ЭМТП	63,25	72	4.3.16
23.	Лекционная аудитория	81,00	72	4.3.06
24.	Лекционная аудитория	63,25	54	4.3.13

25.	Преподавательская ТМ	15,2	-	4.4.05
26.	Преподавательская (зав. каф.)	15,5	-	4.4.07
27.	Преподавательская БЖД	15,5	-	4.3.17
28.	Аспирантская СХМ	14,3	-	4.3.18
29.	Преподавательская ДМ и ИГ	14,3	-	4.3.07
30.	Преподавательская НГ	30,00	-	4.3.11
31.	Преподавательская ЭМТП	15,05	-	4.2.11
32.	Преподавательская Гидравлики	14,00	-	4.2.12
33.	Преподавательская ЭМТП	15,80	-	5.2.02
34.	Преподавательская СХМ	16,20	-	5.2.03
35.	Преподавательская ЭМТП	15,2	-	4.2.06
36.	Преподавательская ЭМТП	14,3	-	4.2.07
37.	Преподавательская СХМ	15,20	-	5.2.04
38.	Преподавательская СХМ	15,20	-	5.2.19
39.	Преподавательская СХМ	15,20	-	5.2.05
40.	Преподавательская БЖД	14,00	-	5.2.09
41.	Лаборантская (механики)	14,30	-	4.4.06
42.	Преподавательская СХМ	15,20	-	5.2.05
43.	Кабинет лаборанта	15,20	-	5.2.06
44.	Факультетская лекционная аудитория	167,7	108	4.3.19

В состав материально-технической базы кафедры входит техника и лабораторное оборудование, применяемое как для учебной, так и для научно-исследовательской деятельности:

1. 3D принтер «ZENIT»
2. Базовый комплект с программным обеспечением ZET 210 «SigmaUSB»
3. Доильное оборудование с фрагментами действующих доильных установок: ДАС-2Б; АДМ-8; УДА-8 «Тандем»; пастеризационно-охладительная установка ОПФ-1; центробежный очиститель-охладитель молока ОМ-1; пастеризатор с вытеснительным барабаном ОПД-1М; сепаратор-сливкоотделитель Г9-ОСП-3М; система промывки доильного агрегата АДМ-8А; фрагмент электростригального агрегата ЭСА-6/200
4. Измельчитель «ВОЛГАРЬ»
5. Измельчитель «ИКМ-5»
6. Косилка
7. Культиватор-окучник «КРН-4,2»
8. Лабораторный стенд «Электробезопасность в установках до 1000В»
9. Машина для испытания пружин
10. Очиститель-охладитель «ОМ-19»
11. Плуг «ПЛН-3-35»
12. Предварительный усилитель сигналов с полной гальванической развязкой «ZET 411»
13. Средство разработчиков «ZETLab-Studio»
14. Средство регистрации и воспроизведения сигналов
15. Трактор «ДТ-75»
16. Трактор «ДТ-75 МКС»
17. Трактор «МТЗ-50»
18. Трактор «МТЗ-80 Л»

19. Трактор «Т-25 АЗ»
20. Трактор «Т-40-А»
21. Трактор «Т-50»
22. Тренажерный комплекс по пожаротушению
23. Цифро-аналоговый преобразователь и программа «Генератор сигналов»
24. Электродвигатели
25. Электронные плакаты по курсам дисциплин кафедры
26. Компьютерная техника и мультимедийное оборудование (ноутбуки, нетбуки, системные блоки, мониторы, МФУ, проекторы, настенные экраны)
27. - Центробежная насосная установка типа 2К6.
28. Автоматическая водоподъемная установка ВУ-7-65 с погружным центробежным насосом типа ЭЦВ.
 29. Макеты насосов разных типов.4
 30. Мойка измельчитель корнеплодов ИКМ-5.
 31. Дробилка концентрированных кормов ДБ-5, КДУ-1.
 32. АЗМ-0,8 - Агрегат для приготовления заменителя молока.
 33. Макеты оборудования для полевого и лугового кормоприводства
 34. Вентиляционная установка с осевым вентилятором и калорифером для подогрева воздуха.
 35. Макеты вентиляционных установок
 36. Действующий макет малой холодильной установки
 37. Холодильный агрегат ФАК-0,7 с сальниковым компрессором
 38. Герметичный компрессор в сборе, два компрессора в разобранном виде
 39. Теплообменные аппараты холодильных установок: испаритель листотрубный. испаритель кожухотрубный, конденсатор ребристотрубный, охладитель «труба в трубе».
 40. Приборы автоматики: реле температуры ТР-1-02
 41. Дифференциальное реле температуры ТР-605
 42. Терморегулирующий вентиль 12ТРВ-10; одноблочное реле низкого давления РД-1-01
 43. Макет холодильной установки МХУ-8
 44. Информационные стенды с макетами, схемами, справочными данными ит.д.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Горский государственный аграрный университет»

(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК

производственной практики

(тип практики)

Студента(ки) _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки /специальность _____

Курс _____ Группа _____

Организация _____

Срок практики с _____ по _____

Руководитель от ФГБОУ ВО Горский ГАУ _____

Руководитель от организации _____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику

_____ (тип практики: преддипломная практика или научно-исследовательская работа)

Студента(ки) _____

Организация _____

Срок прохождения практики _____

Содержание задания _____

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО Горский ГАУ

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

Задание к исполнению принял(а) « ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись студента)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ
по производственной практике

(тип практики)

Студента(ки) _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____ Группа _____

Организация _____

Срок практики с _____ по _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Горский ГАУ _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента(ку) _____
(Ф.И.О)

проходившего производственную практику- _____
(тип практики)

в _____
(наименование организации)

Проделанная работа, характеристика деловых качеств студента (ки) _____

Оценка проделанной работе _____

Руководитель практики
от организации
(занимаемая должность) _____
(подпись) (Ф.И.О)

М.П.