

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Факультет агрономический

Кафедра агрономии, селекции и семеноводства

Учебный год 2024-2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Наименование направления подготовки	35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль)	Технологии производства продукции растениеводства
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта высшего образования	Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 708
Год начала подготовки	2018
Очная форма обучения – учебные планы по годам приема	2023
Заочная форма обучения – учебные планы по годам приема	2022, 2023
Очно-заочная форма обучения – учебные планы по годам приема	не предусмотрена
Номер по реестру ОП ВО ФГБОУ ВО Горский ГАУ	М-350404-2018
Реквизиты решения ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении ОП ВО	Протокол от 11 апреля 2023 г. №6
Реквизиты приказа ректора или уполномоченного лица об утверждении ОП ВО	Приказ врио ректора от 11 апреля 2023 г. № 85/06
Тип практики	Производственная практика (технологическая)
Способы и формы проведения практики	Стационарная, выездная; дискретно
Место практики в структуре учебного плана	Обязательная часть
Количество зачетных единиц	18

Содержание

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики
2. Содержание практики.
3. Формы отчетности по практике.
4. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике.
5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
8. Приложения

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

№ №	Планируемые результаты освоения образовательной программы		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции		
1.		ОПК-1. Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	ОПК-1.1. Демонстрирует знание основных методов анализа достижений науки и производства в агрономии	знать основные достижения науки и производства в агрономии, основные методы их анализа
				уметь опираться на знание основных методов анализа достижений науки и производства в агрономии
				владеть навыками демонстрации знаний основных методов анализа достижений науки и производства в агрономии
			ОПК-1.2. Использует методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства	знать методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства
				уметь использовать методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства
				владеть применением методов решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства
			ОПК-1.3. Применяет доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии	знать доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии
				уметь применять доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии
				владеть навыками применения доступных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии

№ №	Планируемые результаты освоения образовательной программы		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции		
2.		ОПК-3. Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агрономии	знать современные методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агрономии
				уметь анализировать методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агрономии
				владеть навыками анализа методов и способов решения задач по разработке новых технологий в агрономии
			ОПК-3.2. Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агрономии	знать современные информационные ресурсы, достижения науки и практики по разработке новых технологий в агрономии
уметь использовать информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агрономии				
владеть навыками применения информационных ресурсов, достижений науки и практики при разработке новых технологий в агрономии				
3.		ОПК-4. Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы	ОПК-4.1. Анализирует методы и способы решения исследовательских задач	знать методы и способы решения исследовательских задач
				уметь анализировать методы и способы решения исследовательских задач
				владеть навыками анализа методов и способов решения исследовательских задач
			ОПК-4.2. Использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агрономии	знать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агрономии
уметь использовать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агрономии				

№ №	Планируемые результаты освоения образовательной программы		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции		
				владеть навыками применения информационных ресурсов, научной, опытно-экспериментальной и приборной баз для проведения исследований в агрономии
			ОПК-4.3. Формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач	знать методы формулировок результатов, полученных в ходе решения исследовательских задач
				уметь формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач в отчетных документах
				владеть навыками формулировки результатов, полученные в ходе решения исследовательских задач в отчетных документах
4.		ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии	знать методы экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии
				уметь пользоваться методами экономического анализа и учета показателей проекта в профессиональной деятельности
				владеть навыками применения методов экономического анализа и учета показателей проекта в профессиональной деятельности
			ОПК-5.2. Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии	знать основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии и методы их анализа
		уметь анализировать основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии		
		владеть навыками анализа основных производственно-экономических показателей проекта в агрономии		
		ОПК-5.3. Разрабатывает предложения по повыше-	знать теоретические аспекты повышения эффективности агрономических проектов	

№ №	Планируемые результаты освоения образовательной программы		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
	Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции		
			нию эффективности проекта в агрономии	<p>уметь разрабатывать предложения по повышению эффективности проекта в агрономии</p> <p>владеть навыками разработки предложений по повышению эффективности проекта в агрономии</p>
5.		ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	ОПК-6.2. Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации	<p>знать цель и стратегию организации, задачи персонала структурного подразделения для организации процесса производства</p> <p>уметь определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации</p> <p>владеть навыками определения задач персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации</p>

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Цель: изучение и проведение агрономических исследований, приобретение практических навыков агрономических разработок, направленных на решение комплексных задач по организации и производству высококачественной продукции растениеводства в современном земледелии.

Задачи:

- программирование урожаев сельскохозяйственных культур для различных уровней агротехнологий;
- разработка и реализация проектов экологически безопасных приемов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности;
- проектирование адаптивно-ландшафтных систем земледелия для различных организационных форм агропромышленного комплекса и их освоение;
- проведение консультаций по инновационным технологиям в агрономии.

Вид практики – производственная (технологическая).

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится на кафедрах и их филиалах, иных структурных подразделениях Горского ГАУ, или в иных организациях, расположенных на территории г. Владикавказа.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне г. Владикавказа.

Форма проведения практики - дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом и программой, с учетом специфики деятельности профильных организаций, в которых студенты проходят практику.

Подготовительный этап

Общий инструктаж на кафедре и собеседование с руководителем практики. Корректировка темы научных исследований с руководителем практики. Уточнение достоинств и недостатков выбранной профильной организации для прохождения практики, уточнение объекта и предмета исследования. Прохождение инструктажа по технике безопасности на кафедре и на рабочем месте. Составление схемы опыта для закладки на производстве. Корректировка схемы опыта.

Изучение севооборота и набора культур в профильной организации. Корректировка системы земледелия. Перемещение научных исследований на опытную базу профильной организации.

Получение и оформление необходимых документов. Получение Программы практики, дневника, уточненной схемы опыта, договора на практику.

Основной (исследовательский) этап

Анализ научно-производственной деятельности профильной организации. Обеспеченность техникой, удобрениями и технологиями. Изучение документации.

Анализ сельскохозяйственных угодий, уточнение площадей земель, пашни, сенокосов, пастбищ. Анализ севооборотов и ассортимента полевых культур. Сортосмена и сортообновление. Положение с удобрениями: минеральными и органическими. Применение биопрепаратов, средств защиты от болезней и вредителей.

Рабочая сила, положение с кадрами специалистов.

Экономические показатели хозяйства. Техника, обновление техники, наличие отечественной и иностранной техники. Технологии: ресурсосберегающие, инновационные, интенсивные. Участие в сортовых прополках и апробации полевых культур. Документация на апробацию. Участие в кастрации пыльников озимой и яровой пшеницы. Помощь научному центру и производству. Изучение питомников.

Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений, учетов). Уточнение опыта, заложенного на научно-исследовательской практике. Продолжение наблюдения за производственным опытом в хозяйстве или научном учреждении. Проведение сопутствующих наблюдений в зависимости от почвенных, погодных и прочих условий исследования. Проведение учетов в динамике. Отбор почвенных, растительных образцов. Проведение анализов.

Проверка выдвинутой гипотезы. Сравнение результатов исследований с имеющимися результатами в научных и производственных учреждениях. Обсуждение результатов, полученных в опыте с учеными, специалистами научного или производственного учреждения. Выбор перспективного направления в исследовании. Внедрение в производство результатов исследования (акты и справки о внедрении).

Заключительный этап

Сбор, обработка и анализ собранных материалов и первичной документации. Оформление журнала первичной документации. Приложение результатов анализов (собственных или проведенных в сертифицированных лабораториях). Заполнение дневника практики. Написание отчета по производственной практике.

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по практике устанавливаются:

- дневник практики (приложение 1);
- индивидуальное задание (при прохождении преддипломной практики и научно-исследовательской работы) (приложение 2);
- характеристика на студента руководителя с места практики (при прохождении практики не на кафедре) (приложение 3).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Примерные темы индивидуальных заданий

1. Сравнительная агробиологическая характеристика сортов (гибридов) полевых культур.
2. Технология возделывания полевых культур (элементы технологий: нормы и сроки посева; севообороты, повторные посевы и монокультура; элементы подготовки посадочного и посевного материала; уход за посевами, уборка урожая, хранение и переработка сырьевого материала).
3. Органоминеральные удобрения при производстве сельскохозяйственных культур (инновационные технологии).
4. Регуляторы роста при возделывании полевых культур (инновации в растениеводстве и земледелии).
5. Сидеральные культуры и промежуточные культуры в РСО-Алания.
6. Интродукция культурных растений в РСО-Алания.

Дневник по производственной практике

Дневник студента является основным документом, характеризующим его работу. Основные показатели отчета (личное участие студента в производстве) должны основываться на записях в дневнике.

Студент ежедневно отражает результаты выполненной работы (агротехника, фитосанитарные мероприятия, норма выработки, отдельные расценки, правильность комплектования агрегата и т.д.), критические замечания по работе и меры, принятые для устранения недостатков.

Дневник не реже одного раза в неделю заверяется руководителем практики. Контроль за выполнением программы практики осуществляется ведущим преподавателем одной из выпускающих кафедр. Обязательно отражаются все вопросы, связанные с организацией работ за день.

Описываются и анализируются конкретные работы дня. Студент должен дать критическую оценку технологии и организации мероприятий по защите растений от вредных объектов и указать меры, которые были приняты для устранения недостатков.

Указания по заполнению и оформлению дневника

Ведение студентом-практикантом дневника обязательно.

Руководитель практики от предприятия даёт на каждой странице дневника соответствующую оценку работе студента-практиканта.

Дневник недействителен без записей в нём оценок руководителей практики, отзыва предприятия о работе студента и отметок о его прибытии и выбытии с места прохождения практики.

Дневник заполняется чётко, аккуратно и обязательно шариковой ручкой синего цвета.

Краткое описание объекта практики, его географическое местоположение с нанесением схематического плана.

Отчет о производственной практике

В отчете студент должен указать, как проходила практика, какую она принесла пользу в усвоении теоретического материала, какую помощь оказывали ему руководители практики (научный руководитель, куратор и другие практические работники со стороны предприятия).

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе производственной практики.

К отчету о прохождении практики должны быть приложены копии документов, с которыми проводилась непосредственная работа (формирование исходной информации для подготовки, перевод), а также копии документов, составленных самим студентом в ходе прохождения практики.

Во время защиты отчета студент должен уметь анализировать проведенную работу и ее результаты, особенности работы на данном предприятии.

Отчет о производственной практике и все материалы ее прохождения, а также характеристику, выданную организацией – местом прохождения практики, являющиеся основанием для ее зачета, студент должен представить на кафедру.

Отчет о прохождении производственной практики составляется студентом по окончании практики.

Отчет по производственной практике составляется в следующей последовательности:

- общие данные о прохождении практики в учреждении (организации) с указанием сроков прохождения;
- содержание индивидуальных заданий;
- краткие результаты практической части работы.

Отчет по производственной практике должен быть представлен в печатной форме научному руководителю практики со стороны вуза в срок, определенный кафедрой (в течение 2-х недель с начала следующего учебного семестра).

По итогам производственной практики студенту выставляется дифференцированный зачет. Студент, не выполнивший программу практики и получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется вторично на практику или отчисляется из вуза.

Критерии оценки защиты отчета по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

К зачету допускается студент, выполнивший программу практики, представивший оформленные в соответствии с требованиями дневник, дневник по производственной практике.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Студенты, пропустившие по уважительным причинам отдельные этапы прохождения практики, выполняют их в согласованные с руководителем сроки.

Уровень аттестации (оценка)	Критерии сформированности компетенций
Неудовлетворительно	Неумение решать практические задачи производственного характера. Не даны ответы на вопросы преподавателя, а также студентом не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.
Удовлетворительно	Недостаточные знания теоретического курса. Не сформированы некоторые практические умения при применении знаний в конкретных практических ситуациях. Ответы на вопросы преподавателя, с недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком Низкое качество выполнения заданий практики. Низкий уровень мотивации учения.
Хорошо	Полное знание теоретического курса. Ответы на вопросы преподавателя, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Высокое качество выполнения заданий практики. Средний уровень мотивации учения.
Отлично	Полное знание теоретического курса. Сформированы практические умения при применении знаний в конкретных практических ситуациях. Даны ответы на вопросы преподавателя. Продemonстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации. Высокий уровень мотивации учения.

Критерии оценки оформления отчета по практике

Уровень аттестации (оценка)	Критерии сформированности компетенций
Неудовлетворительно	Отчет по практике составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых студентом практикантом
Удовлетворительно	Отчет по практике составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом
Хорошо	Отчет по практике составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом
Отлично	Отчет практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. История агрономической науки : учебник / А. И. Беленков, А. В. Зеленов, М. А. Мазиров [и др.]. — Москва : КноРус, 2022. — 276 с. — ISBN 978-5-406-08425-0. — URL: <https://book.ru/book/942398>.
2. Тимошкин, О. А. Современные технологии производства продукции растениеводства : учебное пособие / О. А. Тимошкин. — Пенза : ПГАУ, 2024 — Часть 2 : Современные технологии возделывания масличных, технических и кормовых культур — 2024. — 259 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/443624>.
3. Тимошкин, О. А. Современные технологии производства продукции растениеводства : учебное пособие / О. А. Тимошкин. — Пенза : ПГАУ, 2024 — Часть 2 : Современные технологии возделывания масличных, технических и кормовых культур — 2024. — 259 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/443624>.

5.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Инновационный вектор развития аграрной науки : монография / В. Б. Королёв, Е. В. Королёва, С. А. Мишакова [и др.] ; под ред. В. Б. Королев, Е. В. Королевой, С. А. Мишаковой, О. В. Рахимовой. — Москва : Русайнс, 2022. — 323 с. — ISBN 978-5-4365-9217-6. — URL: <https://book.ru/book/943744>.
2. Кожевникова, О. П. Производственная практика : методические указания и рекомендации / О. П. Кожевникова, Е. В. Перцева. — Самара : СамГАУ, 2023. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/318641>.
3. Методические рекомендации для прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы : методические указания / С. Н. Зудилин, Л. Н. Жичкина, Е. В. Перцева, О. П. Кожевникова. — Самара : СамГАУ, 2018. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123542>.

4. Семенова, А. Г. Учебно-методическое пособие по прохождению производственной практики: технологической практики и научно-исследовательской работы для обучающихся по направлению подготовки 35.04.04 «Агрономия», направленность (профиль): «Интегрированная защита растений» : учебно-методическое пособие / А. Г. Семенова, Я. С. Шапиро, Л. Е. Колесников. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2020. — 39 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191332>.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

6.1. СОСТАВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

№	Наименование лицензионного продукта	Лицензия (тип лицензии сроки действия)	Количество точек доступа	Реквизиты подтверждающего документа
1	Microsoft Windows 7 Pro	неограниченно	неограниченно	номер лицензии 46169168
2	Office 2007 Standard	неограниченно	неограниченно	номер лицензии 46169169
3	Moodle 3.8	неограниченно	неограниченно	Универсальная общедоступная лицензия GNU GPL

6.2. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

ЭБСBook.ru	Индивидуальный авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет»	https://book.ru/
ЭБС Лань	Индивидуальный авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет»	https://e.lanbook.com/
НЭБ – Национальная электронная библиотека	Индивидуальный авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет»	https://rusneb.ru/
Справочно-правовая система «ГАРАНТ»	Индивидуальный авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет»	https://www.garant.ru
Управление Федеральной службы гос статистики по СКФО	Индивидуальный авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет»	https://26.rosstat.gov.ru/
Российское общество Знание	Индивидуальный авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет»	https://znanierussia.ru/

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики определяется возможностями профильной организации, на которую отправляется студент для прохождения производственной практики.

Профильная организация обязана создать условия для полноценного прохождения производственной практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебно-научно производственный отдел	Производственные и опытные поля. Адрес объекта: 363112, Республика Северная Осетия – Алания, пос. Алханчурт

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Горский государственный аграрный университет»

(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК

производственной практики

_____ (тип практики)

Студента(ки) _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки /специальность _____

Курс _____ Группа _____

Организация _____

Срок практики с _____ по _____

Руководитель от ФГБОУ ВО Горский ГАУ _____

Руководитель от организации _____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ
по производственной практике

(тип практики)

Студента(ки) _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____ Группа _____

Организация _____

Срок практики с _____ по _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Горский ГАУ _____

